

COLEGIUL AGRICOL **„TRAIAN SĂVULESCU” TÂRGU – MUREȘ**



PLAN DE ACȚIUNE **AL ȘCOLII** **2022-2025** **PLAN OPERAȚIONAL** **2025-2026**

Nr. 3890/17.11.2022

ECHIPA DE ELABORARE:

PROF.ING. BLAGA ADRIANA – DIRECTOR

PROF. FEHER CRISTINA – Coordonator CEAC

PROF. POP GELIA

PROF. CRĂCIUN MELINDA

PROF. SAVA RAMONA

PROF. ȘTEFAN MONICA

PROF. BLAGA STELA

PROF. VILAIA VIOREL – INFORMATICIAN

Comisia de revizuire/actualizare

PROF.ING. BLAGA ADRIANA – DIRECTOR

PROF. FEHER CRISTINA – Coordonator CEAC

PROF. POP GELIA

PROF. CRĂCIUN MELINDA

PROF. SOCOL VIOREL

PROF. KENDI SZAKACS HUBA

Aprobat în Consiliul de Administrație din 14.11.2025

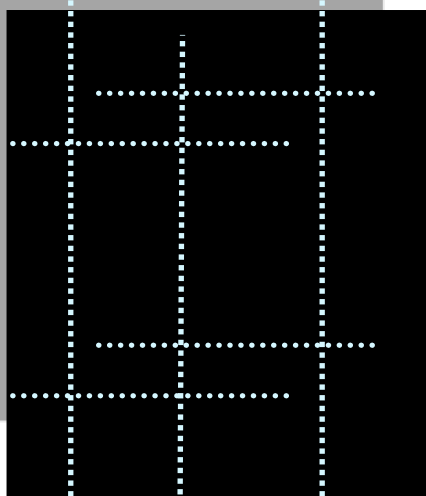


Cuprins

Capitolul 1 – Argument.....	4
1.1. Contextul european, național și regional.....	5
1.2. Profilul școlii.....	7
1.3. Analiza rezultatelor și evoluțiilor din anul 2024-2025.....	12
1.4. Cultura organizațională.....	14
Capitolul 2 - Problematică.....	15
2.1. Viziunea și misiunea.....	15
2.2. Priorități la nivel național.....	17
2.3. Priorități și obiective regionale.....	18
2.4. Priorități și obiective locale.....	20
Capitolul 3 – Analiza nevoilor.....	22
3.1. Analiza mediului extern.....	22
3.1.1. Analiza mediului economic.....	22
3.1.2. Prognoze demografice.....	23
3.1.3. Piața muncii.....	28
3.1.4. Tendințe privind populația școlară.....	28
3.1.5. Calificări necesare.....	29
3.2. Analiza mediului intern.....	32
3.2.1. Predare învățare.....	32
3.2.2. Materiale și resurse didactice.....	33
3.2.3. Rezultatele elevilor.....	33
3.2.4. Îndrumare și consiliere.....	35
3.2.5. Calificări și curriculum.....	36
3.2.6. Resurse materiale.....	36
3.2.7. Resurse umane.....	36
3.2.8. Parteneriate.....	36
3.3. Analiza S W O T.....	37
3.4. Principalele aspecte care necesită dezvoltare.....	39
Capitolul 4 – Consultare, monitorizare, și evaluare.....	41
4.1. Scurtă prezentare a modului de organizare.....	41
4.2. Monitorizare, evaluare, implementare.....	41
Capitolul 5 – Planul operațional al școlii.....	42
Anexe.....	53
Bibliografie.....	78



CAPITOLUL I ARGUMENT



În acest capitol sunt prezentate:

- ✓ *Motivația/argumentul;*
- ✓ *Contextul european, național și regional;*
- ✓ *Profilul școlii;*
- ✓ *Baza materială a Colegiului Agricol „Traian Săvulescu”;*
- ✓ *Analiza rezultatelor și evoluțiilor din anul 2024-2025;*
- ✓ *Neajunsurile activității anului școlar 2024-2025;*
- ✓ *Cultura organizațională.*

ARGUMENT/MOTIVAȚIE

Planul de acțiune al Colegiului Agricol „Traian Săvulescu” este documentul de planificare strategică a ofertei de formare profesională. Structura PAS și modalitățile de realizare ale acestuia se bazează pe recomandările formulate în Planul Regional de Acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic (**PRAI**), Planul Local de Acțiune pentru învățământul profesional și tehnic (**PLAI**) și **Ghidul de elaborare a Planului de Acțiune/Dezvoltare a școlii**. În baza nevoilor identificate, cât și a elementelor surprinse din analiza SWOT, au fost propuse următoarele direcții strategice pentru perioada 2022-2025:

1. Adaptarea planului de școlarizare și a ofertei de formare profesională inițială, în concordanță cu cerințele angajatorilor, la cerințele pieței muncii și la opțiunile elevilor;
2. Dezvoltarea activității de consiliere și orientare profesională bazată pe un mecanism local de date prelucrate și diseminate necesare orientării profesionale;
3. Creșterea accesului egal la educație în mediul urban și rural, pentru tinerii din județul Mureș și reducerea abandonului școlar;
4. Dezvoltarea parteneriatului social în școli;
5. Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și dezvoltarea unui învățământ incluziv;
6. Adaptarea și consolidarea structurii de formare profesională în context concurențial pentru a fi competitive în spațiul European.

Dezideratul de bază îl constituie parteneriatul activ:

ȘCOALĂ – ELEVI – PĂRINȚI – COMUNITATE LOCALĂ

Acțiunile urmate în vederea elaborării PAS-ului:

- Stabilirea echipei de lucru;
- Consultarea PRAI și PLAI și a ghidului de întocmire a PAS;
- Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare;
- Culegerea informațiilor necesare elaborării PAS prin chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor, agenților economici.



- Stabilirea priorităților, obiectivelor din domeniile care necesită dezvoltare și prezentarea acestora spre consultare consiliului profesoral, în Consiliul Elevilor și a părinților și a agenților economici cu care școala are relații de parteneriat.
- Structurarea sugestiilor formulate în urma consultării și pe baza acestora reformularea priorităților și a obiectivelor
- Elaborarea planului operațional.

Au fost consultate și analizate următoarele:

- Documentele de analiză ale activității școlii (procese verbale ale ședințelor responsabililor de catedră, ale CA, rapoartele de monitorizare internă, procesele verbale și planul de acțiune CEAC;
- Documentele referitoare la dotarea existent în momentul planificării;
- Rapoartele celorlalte compartimente ale școlii, respectiv: secretariat, administrație, bibliotecă, contabilitate;
- Rapoarte ale echipei managerial;
- Documente de promovare și prezentare a școlii;
- Procese verbale/rapoarte ale controalelor ISJ;
- Procese verbale ale Consiliului Părinților și ale Consiliului elevilor;
- Planul de școlarizare, planurile de învățământ și programele școlare;
- Protocoale și convenții de colaborare cu partenerii economici și sociali.

1.1. CONTEXTUL EUROPEAN

Planificarea strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic (IPT) are caracter național și este realizată în raport cu obiectivele asumate de România ca stat membru al Uniunii Europene.

Obiectivul major al planificării strategice constă în creșterea contribuției învățământului profesional și tehnic la tranziția rapidă și eficientă către o economie competitivă bazată pe inovare și cunoaștere, participativă și inclusivă.

PAS este un document și totodată un instrument de lucru necesar unei unități școlare, întrucât asigură o imagine reală și o analiză a ceea ce a fost și este școala, dar, în același timp, proiectează pe termen mediu și lung activitatea viitoare, trasând repere clare:

- se asigură astfel progresul, evoluția și înregistrarea unor rezultate pozitive pe traiectoria – Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reuși să le realizăm? Ce valori ne susțin? Cine sunt beneficiarii schimbărilor? ;
- concentrează atenția asupra finalităților educației: dobândire de abilități, atitudini – competențe;
- asigură concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului: curriculum, resurse materiale – financiare, resurse umane, relații sistemice și comunitare;
- asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a școlii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și manageriate;
- favorizează creșterea încrederii în capacitățile, capacitățile și forțele proprii;
- asigură dezvoltarea personală și profesională;
- dezvoltă parteneriatele din interiorul și exteriorul unității școlare, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale, ong-uri etc.).



CONTEXTUL NAȚIONAL

Contextul național este definit de o serie de strategii, între care, de o relevanță deosebită pentru educația și formarea profesională, se numără:

- Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada;
- Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții;
- Strategia pentru Reducerea Părăsirii Timpurii a Școlii în România;
- Strategia națională pentru învățământ terțiar;
- Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- Strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi;
- Strategia Națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei;
- Strategia de dezvoltare teritorială a României.

Obiectivul major al planificării strategice a IPT constă în creșterea contribuției învățământului profesional și tehnic la tranziția rapidă și eficientă către o economie competitivă bazată pe inovare și cunoaștere, participativă și inclusivă.

Învățământul profesional și tehnic, prin obiectivele sale, este subsumat dublului rol al educației: economic și social. Prin urmare IPT nu poate răspunde, în sens restrâns, cerințelor imediate ale unui loc de muncă, el trebuie să asigure pregătirea pentru o carieră de succes care presupune integrare socio - profesională. În aceste condiții învățământul profesional și tehnic trebuie văzut ca o etapă în procesul învățării pe parcursul întregii vieți, care este imediat urmată de învățarea la locul de muncă în vederea adaptării la cerințele acestuia.

Iată de ce prognoza ofertei IPT realizată în corelare cu o cerere previzionată a forței de muncă și tranziția de la școală la viața activă devin elemente strategice pentru o planificare performantă.

Procesul de planificare strategică în sistemul de educație și formare profesională este structurat pe patru niveluri:

- (1) strategiile elaborate la nivel național de Ministerul Educației și Cercetării;
- (2) Planurile Regionale de Acțiune pentru Învățământul profesional și tehnic (PRAI);
- (3) Planurile locale (PLAI – la nivel județean)
- (4) Planurile de acțiune ale școlilor (PAS).

PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE LA NIVEL REGIONAL ȘI LOCAL

Scopul Planului Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI) este de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului profesional și tehnic și nevoile de dezvoltare socio-economică la nivel județean și de a crește contribuția învățământului superior la dezvoltarea regională, în perspectiva anului 2025.

PLAI cuprinde:

- analiza contextului județean din punct de vedere al evoluțiilor și previziunilor demografice, de piață a muncii și economice;
- analiza capacității sistemului învățământului profesional și tehnic de a răspunde nevoilor identificate prin analiza contextului județean;
- prioritățile, țintele și acțiunile pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic la nivel județean ca răspuns la nevoile identificate;
- contribuția învățământului superior la dezvoltarea județului.

Rolul PLAI este de a furniza cadrul de referință și de a facilita documentarea pentru elaborarea și armonizarea documentelor strategice de la nivel județean și local.



PAS-ul este conceput în conformitate cu: Legea 1/2011, Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, Programul de guvernare a României pe perioada 2017-2020 - Educație. Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație; Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar; Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar; Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ, Regiunea de dezvoltare Centru (P.R.A.I. 2016 - 2025) Planul Local de Acțiune pentru Învățământ (P.L.A.I. Mureș 2017-2022), Legea 258/07.2007 privind practica elevilor și studenților; Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. Nr. 75 2005 privind asigurarea calității educației.

În acest plan de acțiune s-a propus ca **obiectiv general** „Creșterea calității educației și formării profesionale inițiale și continue în sprijinul creșterii economice în contextul dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”. Pentru asigurarea acestui obiectiv general au fost stabilite următoarele **obiective specifice**:

1. Adaptarea ofertei educaționale, în concordanță cu cerințele angajatorilor și ale pieței muncii.
2. Dezvoltarea capacității de informare, orientare și consiliere.
3. Creșterea accesului egal la educație în mediul urban și rural, pentru tinerii din județul Mureș și reducerea abandonului școlar.
4. Dezvoltarea parteneriatului social în școli.
5. Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței muncii.
6. Sprijinirea inițiativelor transnaționale și parteneriatelor la nivel european în domeniul formării prin învățământ tehnic și profesional.

*Dezideratul de bază îl constituie parteneriatul activ: **ȘCOALĂ – ELEVI – PĂRINȚI –***

COMUNITATE LOCALĂ

1.2. PROFILUL ȘCOLII



Colegiul Agricol Traian Săvulescu este amplasat în municipiul Tg-Mureș, deservind „Zona Mureș” precum și zone din județele învecinate, Sibiu, Harghita și Brașov, acoperind o suprafață de aproximativ 600 km².

- **Colegiul Agricol Traian Săvulescu** a luat ființă în anul **1942 – 1943** ca „Școală medie de agricultură” care a funcționat în trei clădiri dispersate în oraș, închiriate special pentru acest scop.

- În **1950** școala s-a mutat în localul său propriu, și anume în pavilionul I din complexul situat în str. Kossuth Lajos nr. 108 (azi str. Călărașilor nr. 108), singurul corp terminat la acea dată din cele cinci corpuri de clădiri ale școlii.

- În anul **1952** s-a terminat pavilionul al II-lea care a fost folosit ca internat, iar din 1985 este folosit ca pavilion pentru laboratoarele de specialitate. În anul 1959 s-a terminat pavilionul al III –lea în care au fost repartizate mai multe întreprinderi și instituții ca Întreprinderea Agrosem, Laboratorul Județean pentru Controlul Semințelor, Districtul Apelor și Direcția Organizării și Îmbunătățirilor Funciar, astăzi acest corp de clădire fiind trecut în proprietatea Curții de Conturi (din nefericire pentru școală).

- În anul **1960** a fost terminat și pavilionul IV cu destinație pentru internat, având o capacitate de 130 de locuri.

- Din anul **1954** și până în **1962** școala a funcționat sub directa coordonare a Ministerului Agriculturii. Din **1962** școala a trecut sub coordonarea Institutului Central de Cercetări Agricole, iar apoi a trecut la Ministerul Învățământului, apoi din nou la Ministerul Agriculturii și Alimentației și începând cu **1993** la Ministerul Învățământului, actualmente Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului.

- Baza materială a școlii era formată din gospodăria didactică care deținea o suprafață de 92,11 ha, care în **1962** a trecut în proprietatea Stațiunii de Cercetări Zootehnice de la Sângeorgiu de Mureș

- De la înființare până în prezent, școala agricolă mureșeană a pregătit cadre pentru diferite profiluri și meserii, funcționând sub denumiri diferite, astfel:

- ❖ În **1942**, la înființare – **Școala Medie de Agricultură Tg. Mureș**
- ❖ În **1945** – **Liceul Tehnic Agricol Tg. Mureș**
- ❖ Între anii **1946 – 1947** **Școala Medie de Agricultură**, pregătind cadre medii pentru agricultură.

- ❖ Între anii **1947 – 1948** **Școala Medie Tehnică Agricolă**, denumire dată în urma reformei învățământului din 1948, care a pregătit tehnicieni agronomi, funcționând cu 8 clase.

- ❖ În **1950** pe lângă **Școala Tehnică Agricolă Tg. Mureș** începe să funcționeze un nou profil de școală tehnică zootehnică.

- ❖ În **1952** – **Grup Școlar Agricol Tg. Mureș** pregătind elevi în mai multe profiluri: agricol, zootehnic, veterinar

- ❖ În **1955** – **Centrul Școlar Agricol Tg. Mureș** care includea și Școala Profesională cu diferite profile, Școala Tehnică de Maiștri Zootehniști și Veterinari. Tot între anii **1955 / 1956** se transferă la Tg. Mureș și Școala Profesională din Miercurea Ciuc. În **1956** pe lângă profilele existente se mai înființează și cel de mecanici agricoli.

- ❖ În **1962** se revine la veche denumire de **Școală Tehnică Agricolă** – cu durata studiilor de 4 ani având profilele: agricol, hortic, veterinar și contabilitate agricolă, unde se pregăteau numai cadre tehnice, fără drept de a urma la absolvirea școlii superioare.

- În afara profilelor arătate, în perioada anilor 1955 – 1963 au funcționat și cursuri de scurtă durată pentru pregătirea cadrelor CAP.

- ❖ În **1966** – funcționează **Liceul Agricol Tg. Mureș** cu specialitățile: agronomie, veterinar, zootehnie și contabilitate agricolă, precum și merceologie, școala având un număr de 11 cadre de specialitate, ingineri și medici veterinari, 8 profesori de cultură generală.

- ❖ În **1990** – **Grup Școlar Agricol Tg. Mureș** – datorită diversificării formelor de învățământ (liceu, școală profesională / școală complementară / ucenici), a profilelor și specializărilor: agricol, hortic, protecția plantelor, veterinar, zootehnie, industrie alimentară,



economic pentru agricultură, economic pentru turism, agroturism montan, peisagiști, legumicultori, floricultori, măcelar, brutar, etc.

❖ În **2004 Colegiul Agricol Traian Săvulescu** – datorită conjuncturii favorabile, a rezultatelor deosebite în activitatea școlară și extrașcolară, Grupul Școlar Agricol Tg. Mureș a devenit colegiu, purtând numele celebrului fitopatolog Traian Săvulescu

Școala noastră este unica școală din zonă care asigură formarea inițială a forței de muncă pentru **sectorul veterinar, protecția plantelor și a mediului**. Această unicitate contribuie esențial la creșterea responsabilității actului educațional și la implicarea activă a întregului personal al școlii.

Baza materială a școlii se compune din:

CORPURI DE CLĂDIRI

- ✚ pavilionul I - Școala cu sala de sport;
- ✚ pavilionul II - clădire laboratoare;
- ✚ pavilionul III - internat fete;
- ✚ pavilionul IV - internat de băieți ;
- ✚ adăpost bovine;
- ✚ adăpost porcine;
- ✚ adăpost păsări;
- ✚ vestiar și grup sanitar;
- ✚ atelier mecanic;
- ✚ depozit de furaje.

SĂLI DE CLASĂ, LABORATOARE, CABINETE

- ✚ săli de clasă – 44;
- ✚ laboratoare specialități și de cultură generală – 11;
- ✚ cabinete de informatică – 2;
- ✚ ateliere școală – 2;
- ✚ teren sport – 1;
- ✚ sală de sport – 1;
- ✚ teren de tenis – 2;
- ✚ bibliotecă - cu peste 21.000 volume.



Sală de clasă



Cabinet de informatică



Laborator de chimie



Cabinet de asistență
psihopedagogică



Teren de sport



Bibliotecă



FERMA DIDACTICĂ

- ✚ suprafață totală 19,40 ha din care:
 - teren arabil -18,22 ha
 - fânețe - 1.18 ha
- ✚ parc tractoare și mașini agricole;
- ✚ bază furajeră - șopron fân, baterie de siloz, baterie de porumb, etc.
- ✚ anexe: - moară cu ciocane;
 - magazie de furaje;
- ✚ specii de animale:
 - bovine
 - porcine
 - cabaline

De această bază materială beneficiază în prezent **665** elevi organizați în **35** de clase după cum urmează:

- 🌐 **23 clase** învățământ liceal zi cuprinzând **449 elevi**
- 🌐 **3 învățământ** seral /zi cuprinzand **66 elevi**
- 🌐 **3 clase** școala profesională cuprinzand **56 elevi**
- 🌐 **4 clase** învățământ postliceal cuprinzand **94 elevi**



Teren arabil



Parc tractoare și mașini agricole



Bovine

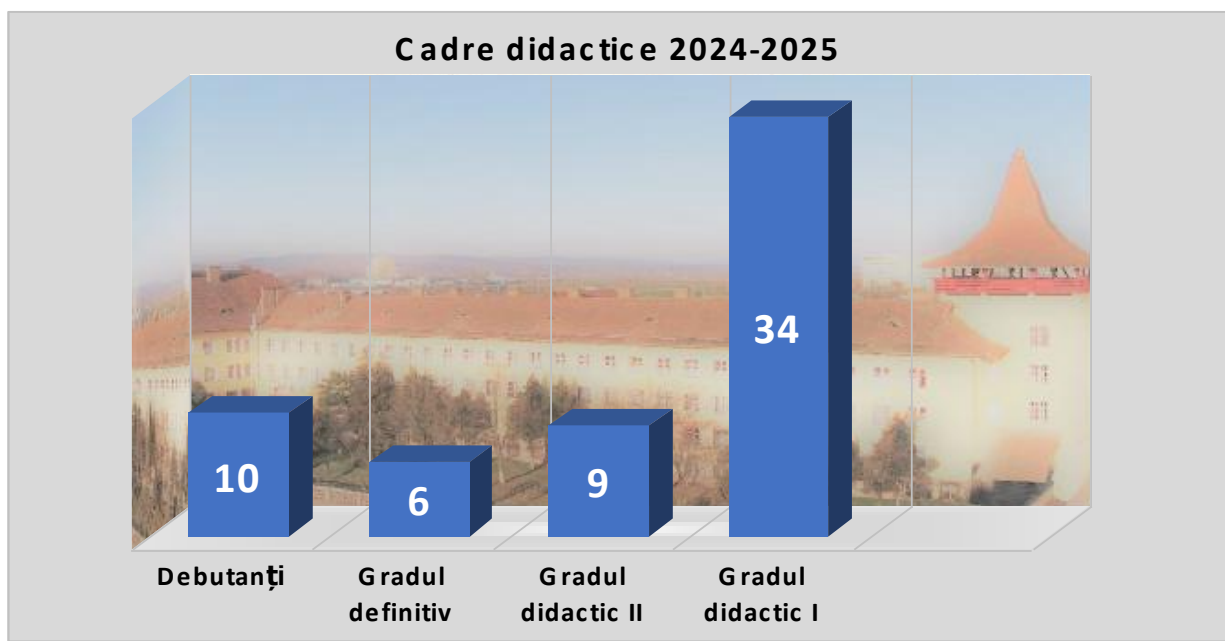


PERSONALUL DIDACTIC

● Personalul didactic al școlii este format din:

● **59 cadre didactice** din care:

- 34 cu gradul I
- 9 cu gradul II
- 6 cu „Definitivat”
- 10 debutanți.



PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

Personalul didactic auxiliar al școlii este format din **10 persoane**:

- 2 secretari școală,
- 2 pedagogi școlari,
- 1 bibliotecar,
- 1 administrator patrimoniu
- 2 contabili
- 1 informatician
- 1 laborant

OFERTA EDUCACIONALĂ

Oferta educațională a școlii s-a diversificat și s-a adaptat cerințelor pieței muncii și a agenților economici, în anul școlar 2024-2025 oferta prezentându-se astfel:



- ✚ **Liceu – curs de zi (7 clase)**
 - ◆ Tehnician în activități economice;
 - ◆ Tehnician în achiziții și contractări;
 - ◆ Tehnician analize produse alimentare;
 - ◆ Tehnician ecolog și protecția calității mediului;
 - ◆ Tehnician în agroturism;
 - ◆ Tehnician veterinar;
 - ◆ Tehnician în agricultură 1 clasa - IX-a (Penitenciar).

- ✚ **Școala profesională curs de zi clasa a IX a (1 clasă)**
 - ◆ Brutar – patiser – preparator produse făinoase

- ✚ **Liceu seral – (1 clasă)**
 - ◆ Tehnician în agroturism 1 clasa - XI-a

- ✚ **Școală postliceală de specialitate (2 clase)**
 - ◆ Tehnician controlul calității produselor agro-alimentare
 - ◆ Tehnician în nutriție

Din experiența anului trecut și din sondajele realizate, proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026 este :

- ✚ **Liceu – curs de zi (5 clase)**
 - ◆ Tehnician în activități economice;
 - ◆ Tehnician în achiziții și contractări/Tehnician banqueting;
 - ◆ Tehnician în gastronomie/ Tehnician analiza produselor alimentare;
 - ◆ Tehnician ecolog și protecția calității mediului;
 - ◆ Tehnician în agroturism/veterinar;
 - ◆ Tehnician în agricultură 1 clasa - IX-a (Penitenciar).

- ✚ **Școala profesională curs de zi clasa a IX a (1 clasă)**
 - ◆ Brutar – patiser – preparator produse făinoase

- ✚ **Liceu seral – (1 clasă)**
 - ◆ Tehnician industrie alimentară 1 clasa - XI-a

- ✚ **Școală postliceală de specialitate (2 clasă)**
 - ◆ Tehnician controlul calității produselor agro-alimentare
 - ◆ Tehnician în nutriție

1.3. ANALIZA REZULTATELOR ȘI EVOLUȚIILOR DIN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Anul școlar 2024-2025, an al continuării reformei în învățământul profesional și tehnic a mobilizat deopotrivă corpul didactic, elevii și partenerii sociali ai școlii pentru creșterea performanțelor didactice.

În acest sens menționăm următoarele realizări:

- ◆ Obținerea unui procent de promovabilitate de peste 98% la Examenul de absolvire a școlii profesionale.
- ◆ Obținerea unui procent de promovabilitate mai mare de 40 % la Examenul de Bacalaureat.
- ◆ Obținerea unui procent de promovabilitate de 100 % la Examenul de certificare a competențelor profesionale de către absolvenții claselor a XII a și a XI-a brutar-patiser-



preparator produse făinoase.

- ◆ S-au amenajat laboratoarele și cabinetele de specialitate cu table interactive primite prin proiectul ROZE.
- ◆ Participarea profesorilor la cursuri de formare continuă pentru adaptarea la procesul de predare –învățare-evaluare online.

◆ S-au creat parteneriate noi cu agenți economici (S.C. ATHINA S.R.L., S.C. LUIS COMEX S.R.L., S.C. SERACOM SA, S.C. INA PRODIMEX S.R.L, S.C. CARTON SERV COM., S.C. DOGHEMANA S.R.L., S.C. ILEFOR S.A., FEDERAL COOP, S.C. XEDEX TRADE S.R.L., S.C. FRANCONIA S.R.L., S.C. SERV SILV TRANS S.R.L., S.C. NAZARIA S.R.L., S.C. GREFA IMPEX S.R.L., S.C. ELDI S.R.L., S.C. TORDAI S.R.L., S.C. ALBERT PRODIMEX S.R.L., S.C. TETRIS S.R.L., S.C. BOPANUM S.R.L., S.C. NICMAREG PROD COM S.R.L., S.C. DOGY PAN S.R.L., S.C. APCOM SELECT S.A., S.C. SANLACTA S.A., S.C. LA ANGELA S.R.L., S.C. VALDEYON S.R.L., S.C. UNITA S.R.L.), STAȚIUNEA DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU CREȘTEREA BOVINELOR, SC ANIMAL DREAM VET SRL, SC OPREA AVICOM SRL, SC AGRO ZEA CRISTESTI SRL, SC AGRO COM ALBERT SRL, SGA MUREȘ, SC PUSTAI PETRU MIHAI, Fundația ADEPT, etc. pentru instruirea practică a elevilor .

◆ S-a continuat parteneriatul cu Casa Corpului Didactic în vederea formării continue a cadrelor didactice.

◆ S-a aprobat și a intrat în implementare un proiect european pe fonduri nerambursabile prin PNRR pentru două laboratoare inteligente (Smartlab).

◆ S-au făcut investiții în ferma didactică prin finanțare MADR: copertină pentru utilajele agricole, platformă pentru dejecțiile animale, fântână și sistem de irigare prin picurare, renoavarea vestiarelor pentru elevi.

◆ După absolvirea liceului elevii promoției 2023-2024 se regăsesc în proporție de 38,46 % la facultăți sau cursuri postliceale, 29,05 % angajați, 32,47 % șomeri sau alte situații;

◆ Absolvenții promoției 2023-2024 de școală profesională se regăsesc în proporție de 38,88 % angajați, 100 % își continuă studiile liceale, iar 5,55 % șomeri sau alte situații;

◆ În cadrul unității de învățământ, elevii și profesorii au fost implicați în următoarele proiecte și parteneriate:

◆ S-a continuat colaborarea cu Reprezentanții Poliției – „Spune NU drogurilor”;

◆ Programele educaționale în care sunt implicați elevii Colegiului Agricol “Traian Săvulescu” :

- Educație antreprenorială-Mini Compania-Agribusiness
- Educație Financiară-Finanțe Personale și servicii financiare
- Educație pentru orientare profesională
- Junior Achievement
- Agribusiness school-național
- organizarea la nivelul catedrei în colaborare cu Junior Achievement România a webinarilor „JOB INCUBATORTM” și la webinarile de Educație antreprenorială și Agribusiness în școală;
- Proiect **Vizită de studiu** prin Fundația World Vision;
- Proiectul **Agricultura 4.0**, prin Fundația World Vision;
- Proiect „**Educație pentru biodiversitate în spații urbane**” – **WorldSkills România**
- Proiect de promovare a imaginii școlii „**Școala viitorului, școala ta**”;
- Proiect „**Francofonia**”;
- Proiect **ZEL**;
- parteneriatul cu revista „Vatra”;



- proiectul „Cutia bucuriei”;
- SNAC

◆ Un alt aspect al activității școlii îl constituie participarea la concursuri școlare, la sesiuni de comunicări, la concursuri sportive culturale și de voluntariat;

◆ Colectivul de cadre didactice s-a implicat și în acest an în acțiuni de formare care reprezintă de altfel o preocupare constantă, prin: susținerea gradelor didactice și participare la stagii de formare prin CCD Mureș

◆ Obiectivele programelor comunitare și rezultatele acestora au vizat: implementarea de strategii noi de învățare, dezvoltarea creativității și responsabilității elevilor, promovarea toleranței, a integrării elevilor cu cerințe educative speciale, dezvoltarea abilităților de utilizare a limbilor străine, dezvoltarea abilităților de utilizare a echipamentelor moderne de tehnică de calcul și acțiuni de voluntariat.

Neajunsurile activității anului școlar 2024-2025 au constat în:

- ◆ Dezinteresul unor părinți manifestat în relațiile cu școala sau agenții economici ca viitori beneficiari ai forței de muncă;
- ◆ Dezinteresul elevilor pentru pregătirea lor;
- ◆ Număr mare de elevi neîncheiați, corigenți și repetenți.
- ◆ Rezultate sub nivelul așteptat la examenul de bacalaureat;
- ◆ Nealocarea de fonduri de către primărie pentru reparații;

1.4. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizațională, precum și setul de valori ce individualizează Colegiul Agricol „Traian Săvulescu” se pot regăsi în formula: **„Școala noastră – viitorul copiilor voștri”**. Motto-ul transpune în viață ideea unei șanse în viitor, prin intermediul educației oferite de instituție.

În timp, existența liceului a fost marcată de formarea adevăratelor tradiții.

În semn de „Bun venit!” elevii claselor începătoare sunt primiți printr-o ceremonie, în urma căreia sunt preluați de clasele mai mari, care vor contribui la integrarea acestora în unitate, prin organizarea unor acțiuni comune, ce vor culmina cu Balul bobocilor.

Cadrele didactice nou venite sunt prezentate colectivului, după care în fiecare comisie metodică se urmărește atragerea acestora prin implicare activă, în scopul promovării caracterului original și creativ al demersului educațional. Acest lucru se realizează prin invitarea acestora în asistențe la orele colegilor mai vechi.

Creșterea coeziunii colectivului se realizează prin organizarea unor mese festive cu diferite prilejuri, 8 Martie sau sărbătoarea de Crăciun. Cu ocazia Zilelor liceului, se organizează activități sau excursii, în vederea realizării unor schimburi de experiență cu elevi ai altor licee agricole din țară.

Anual în luna mai se organizează Zilele Colegiului, la care sunt invitați să participe elevi de la alte instituții din județ, prilej de a se organiza o serie de activități cu caracter specific, implicându-se toate catedrele.

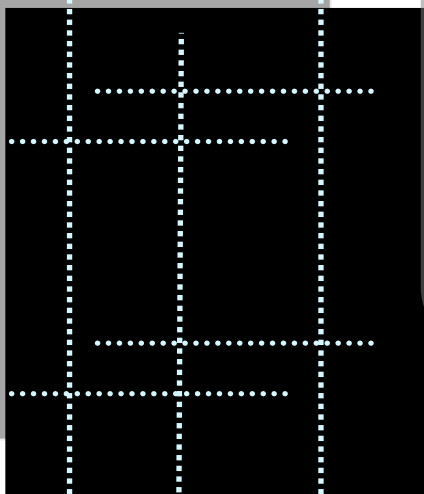
Anual apare revista „Adolescența”.

La nivelul școlii funcționează și un **Cerc de educație ecologică** prin care se urmărește pregătirea elevilor pentru viitoarele olimpiade și concursuri.

În scopul formării continue, se organizează diferite acțiuni în interiorul instituției de către responsabilii cu formarea continuă, pentru realizarea unei viziuni unitare, asigurându-se accesul în mod egal la informație, pentru popularizarea celor mai noi orientări în domeniu, atât la nivelul disciplinelor, cât și la cel al consilierii și orientării.



CAPITOLUL II PROBLEMATICĂ



În acest capitol sunt prezentate:

- ✓ *Viziunea și misiunea;*
- ✓ *Priorități la nivel național;*
- ✓ *PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE REGIONALE –*
Regiunea 7 Centru;
- ✓ *PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE LOCALE.*

2.1. MISIUNEA ȘI VIZIUNEA ȘCOLII

Principii generale

La baza proiectării activității de management instituțional a Colegiului Agricol “Traian Săvulescu” stau următoarele principii și valori:

- > *Performanță*
- > *Descentralizare*
- > *Eficiență*
- > *Accesibilitatea la educație*
- > *Transparență*
- > *Relevanță*
- > *Învățare continuă*
- > *Oferte educaționale*
- > *Resurse umane*
- > *Responsabilitate*
- > *Interculturalitate*

Viziunea școlii

«Unde și cum vrem să ajungem» - cea mai importantă dintre instanțele care dezvoltă competențe individuale și anticipează nevoile societății viitorului.

Pregătirea de astăzi pentru viitorul de mâine, la standarde europene.

*Colegiul Agricol „Traian Săvulescu” este o instituție care sprijină dezvoltarea intelectuală, morală și culturală a participanților la actul educațional: **elevi, profesori și părinți**. Până în anul 2025 școala noastră va fi o școală modernă, recunoscută în zonă prin rezultatele elevilor, integrată nevoilor sociale ale comunității, realizând pregătirea de astăzi pentru viitorul de mâine, la standarde europene.*

În spirit european viziunea școlii trebuie să stabilească o înnoire a metodelor de management bazată pe circulația informației și a comunicării.

E necesară înlăturarea paradoxului prin care învățământul devine tot mai important pentru viață și pentru comunitate, în timp ce statutul profesiei de dascăl scade în continuu. În acest sens se impune o analiză pertinentă a modului în care se poate crea competitivitatea în rândul profesorilor.



În aceeași ordine de idei este necesar ca meseria de dascăl să devină atractivă, astfel încât să reușim atragerea celor mai buni înspre acest domeniu. În învățământ posibilitățile de afirmare sunt foarte reduse și se desfășoară într-un ritm lent. Tinerii preferă să caute locuri de muncă în care promovarea se face mai rapid, fapt ce duce la stagnarea dezvoltării școlii și la periclitarea înnoirii menirii școlii.

Aici rolul Colegiului Agricol „Traian Săvulescu” devine definitoriu, prin specializările pe care le propune și prin oferta curriculară pusă la dispoziția elevilor.

Un prim obiectiv e acela de a crea o instituție dinamică și elastică în atitudine, care să ofere dascălilor șansa reală a unei cariere în sectorul educativ. În acest sens între angajator și angajat trebuie să se stabilească un plan care să vizeze dezvoltarea personală a fiecărui individ.

În educație ca și în alte sectoare, cerințele sunt tot mai variate. E necesar să se asigure dascălilor libertatea de acțiune și să nu se impună o serie de reguli rigide pentru că astfel se poate elimina caracterul static și uniform al învățământului.

Pentru realizarea acestor deziderate e necesar ca instituția de învățământ să beneficieze de mai multă autonomie dobândită printr-o descentralizare în care dascălii să fie adepții schimbării dar să devină conștienți și de responsabilitatea care le revine.

Noul dascăl trebuie să devină conștient de noile cerințe:

- capacitatea de a mânui noile tehnologii;
- deschidere spre nou;
- propriul acord pentru dezvoltare calitativă și pentru perfecționare;
- capacitate de colaborare atât cu colegii, cât și cu factorii exteriori învățământului.

În spiritul descentralizării e necesar ca dascălii să fie numiți de instituție, luându-se în considerare o serie de factori:

- studii corespunzătoare;
- introducerea perioadei de stagiatură și a mentoratului;
- capacitatea de dezvoltare a noilor metode psiho-pedagogice
- respectarea dictonului: „Omul potrivit la locul potrivit”

Misiunea școlii noastre este:

Promovarea unui învățământ deschis și flexibil, capabil:

- să asigure accesul la educație tuturor, indiferent de condiția socială și materială, de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal, profesional și integrarea în comunitate.
- să dezvolte interesul pentru educație și emancipare permanentă printr-un învățământ axat nu numai pe nevoile limitate ale unei profesii, ci și pe disponibilitatea continuă pentru cunoaștere și acțiune.
- să asigure oportunități pentru acumularea de cunoștințe și formare de aptitudini și abilități care să permită elevilor adaptarea autonomă la o comunitate în continuă schimbare.

În vederea realizării acestei viziuni, școala își propune:

- formarea și perfecționarea specialiștilor;
- asigurarea unui cadru pentru dezvoltarea aptitudinilor personale;
- recunoașterea, motivarea și recompensarea adevăratelor valori cheie;
- identificarea cerințelor grupurilor de interes;
- încurajarea inițiativei de promovare a noilor cursuri opționale;
- asigurarea unei pregătiri temeinice de cultură generală și de specialitate;
- identificarea principalilor parteneri comunitari;
- focalizarea eforturilor, înspre stabilirea planurilor de colaborare;
- atragerea surselor de finanțare;
- desemnarea responsabilităților în controlul și în monitorizarea eficientă a cheltuielilor.

Pentru îndeplinirea misiunii și a viziunii instituției conducerea colegiului trebuie să se bazeze pe o bună cunoaștere a sarcinilor școlii și pe o comunicare continuă între profesori și



părinți. Pentru dezvoltarea unei conduceri dinamice e necesar ca distanța dintre conducători și cei care sunt conduși să fie diminuată vizibil

Dorim să promovăm performanța, competitivitatea, cooperarea între școli românești și europene, schimbul de bune practici cu scopul de a asigura un învățământ de calitate, european, adecvat unei societăți bazate pe cunoaștere.

Asigurarea calității actului educațional, pentru formarea tinerilor:

- Cu o riguroasă pregătire teoretică;
- Cu un vast orizont cultural;
- Cu deschidere spre viitor;
- Orientați profesional;
- Pregătiți pentru viață.

Ținte strategice

T.1. Diversificarea ofertei educaționale prin autorizarea/acreditarea unor specializări noi solicitate pe piața muncii.

T.2 Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, în spiritul educației incluzive și a valorilor democrației;

T.3. Asigurarea condițiilor optime de studiu, de instruire practică și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate;

T.4. Creșterea motivației elevilor și cadrelor didactice pentru realizarea de activități instructiv-educative care să contribuie la promovarea practicilor democratice, exersarea în școală a calității de cetățean;

T.5. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene.

2.2. PRIORITĂȚI LA NIVEL NAȚIONAL

În contextul atingerii obiectivului de integrare a României în UE, sistemul educațional din România continuă reforma din Învățământul Profesional Tehnic. În acest sens sunt stabilite prioritățile sistemului educațional, astfel încât sistemul să devină compatibil cu celelalte sisteme educaționale din țările membre UE.

STRATEGIA DEZVOLTĂRII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR PÂNĂ ÎN ANUL 2025

Definește următoarele **priorități strategice** pentru educație:

1. Realizarea echității în educație;
2. Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii; formarea competențelor cheie;
3. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor, din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale;
4. Deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către societate, către mediul social, economic și cultural;
5. Asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale; învățarea permanentă ca dimensiune majoră a politicii educaționale;
6. Creșterea calității proceselor de predare-învățare, precum și a serviciilor educaționale.

Sursa: PRAI 2016-2025 Regiunea 7 Centru



2.3. PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE REGIONALE – Regiunea 7 Centru

Școala noastră este localizată în municipiul Tg-Mureș, județul Mureș, județ care este cuprins în Regiunea 7 Centru.



Regiunea de dezvoltare “CENTRU” este formată din județele Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu și are sediul Agenției de Dezvoltare Regională (ADR) în Alba Iulia.

Strategia de dezvoltare a Regiunii “CENTRU” cuprinde principalele priorități de dezvoltare viitoare ale regiunii, ea reprezentând o esență a Planului de Dezvoltare Regional (PDR).

PRIORITATEA 1:

Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare

ȚINTE – INDICATORI DE IMPACT

- Până în 2025, rata șomajului tinerilor din grupa de vârstă 15-24 ani: maxim 12% la nivel regional (față de 28,4 % în 2015, conf. INS, datele din AIGO)
- Până în 2025, ponderea șomerilor din grupa 15-24 ani în numărul total de șomeri înregistrați în evidențele AJOFM: max. 10% la nivel regional (față de 25,8% în 2015)

Obiectivul 1.1: Identificarea nevoilor de calificare

- **Ținta 1.1:** Obținerea de informații credibile, de calitate, periodic actualizate și accesibile privind nevoile de calificare

Obiectivul 1.2: Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare

- **Ținta 1.2.1:** Adaptarea structurii ofertei pe termen lung la nevoile de calificare (pe domenii de pregătire și calificări)
- **Ținta 1.2.2:** Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile viitoare ale unei economii în schimbare

Obiectivul 1.3: Diversificarea serviciilor oferite prin școlile din ÎPT

- **Ținta 1.3:** Implicarea activă a școlilor TVET în programe de formare a adulților și alte servicii în folosul comunității



Obiectivul 1.4: Asigurarea calității serviciilor oferite prin școlile din ÎPT

- **Ținta 1.4:** Implementarea unui sistem de asigurare a calității în ÎPT

Obiectivul 1.5.: Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adaptare a competențelor formate la nevoile pieței muncii

Ținta 1.5: – Toate CDL se realizează în parteneriat cu agenții economici

PRIORITATEA 2:

Reabilitarea și modernizarea infrastructurii și dotării școlilor din ÎPT

Indicatori de impact: Creșterea ratei de tranziție a absolvenților învățământului gimnazial în IPT

Creșterea ratei de tranziție a absolvenților învățământului profesional

PRIORITATEA 3:

Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere

Obiectivul 2.1: Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă

- **Ținta 2.1:** Creșterea gradului de acoperire și a calității serviciilor de orientare și consiliere

PRIORITATEA 4:

Dezvoltarea competențelor profesionale ale resurselor umane din ÎPT

Obiectivul 4.1: Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT

- **Ținta 4.1:** Toți profesorii din ÎPT participă anual la o formă de perfecționare metodică și de specialitate, începând cu anul școlar 2006-2007

- **Ținta 4.2:** Facilitarea adaptărilor și schimbărilor din sistem prin măsuri de sprijin pentru atenuarea impactului restrângerilor de activitate asupra profesorilor din ÎPT



PRIORITATEA 5:

Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT

Obiectivul 5.1: Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

- **Ținta 5.1:** Creșterea reprezentativității partenerilor sociali în Consiliile de administrație ale școlilor
- **Ținta 5.2:** Dezvoltarea de rețele funcționale de colaborare sistematică cu partenerii sociali

PRIORITATEA 6:

Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație

Obiectivul 6.1: Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar

- Grupuri țintă prioritare:

- elevii din rural și zone mai izolate (*cu accent pe calitatea serviciilor, varietatea opțiunilor accesibile*)
- minorități etnice (*dreptul la diversitate specifică, depășirea barierele sociale, varietatea opțiunilor*)
- elevii cu nevoi speciale (*dificultățile specifice de acces și integrare*)

- **Ținta 6.1:** Facilitarea accesului la educație pentru elevii din categoriile dezavantajate
- **Ținta 6.2:** Prevenirea și reducerea abandonului școlar timpuriu

2.4. PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE LOCALE

Pe baza analizelor efectuate, a rezultatelor din procesul de consultări, Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formarea Profesională a stabilit ca priorități locale următoarele:

PRIORITATEA 1:

Corelarea ofertei TVET din județ cu nevoile de calificare

Obiectiv 1.1: Implementarea unei proceduri de investigare a nevoilor de calificare pentru județul Mureș

Obiectiv 1.2: Adaptarea ofertei de formare profesională prin ÎPT.



PRIORITATEA 2:

Dezvoltarea capacității de informare și consiliere profesională.

Obiectiv 2.1: Extinderea și diversificarea activităților de informare și consiliere profesională

PRIORITATEA 3:

Reabilitarea infrastructurii și achiziționarea mijloacelor de învățământ și a echipamentelor didactice aferente domeniilor prioritare.

Obiectiv 3.1: Modernizarea infrastructurii pentru ÎPT și crearea condițiilor optime de formare profesională.

PRIORITATEA 4:

Dezvoltarea competențelor profesionale ale resurselor umane din județ

Obiectiv 4.1: Actualizarea periodică a cunoștințelor din domeniul de specialitate.

PRIORITATEA 5:

Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social al școlii.

Indicator de impact: **Structuri parteneriale funcționale și eficiente**

Obiectiv 5.1: Creșterea implicării active a partenerilor sociali în planificarea dezvoltării instituționale și furnizarea unor servicii educaționale de calitate în sistemul ÎPT.

PRIORITATEA 6:

Creșterea gradului de cuprindere în ÎPT a copiilor cu CES.

Indicator de impact: **Abandon școlar la ÎPT, maxim 2 %. Asigurarea ratelor de tranziție menționate la Prioritatea 1, obiectivul 4**

Obiectiv 6.1: Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar

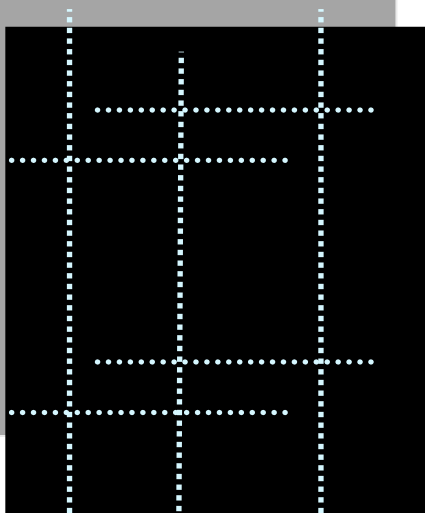
Grupuri țintă prioritare:

- elevi din mediul rural și zone mai izolate
- minorități etnice
- elevi cu risc de marginalizare



CAPITOLUL III

ANALIZA NEVOILOR



În acest capitol sunt prezentate:

- ✓ *Analiza mediului extern*
- ✓ *Analiza mediului intern (Autoevaluarea)*
- ✓ *Analiza S W O T*
- ✓ *Principalele aspecte care necesită dezvoltare*

3.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

3.1.1. Analiza mediului economic - Implicatii pentru ÎPT

Statisticile economice referitoare la Regiunea Centru indică un relativ echilibru al sectoarelor: primar, secundar și terțiar. Comparativ cu structura PIB național, în cadrul Regiunii Centru este mult mai bine reprezentată industria 35% față de 28% la nivel național, agricultura are o pondere apropiată de cea înregistrată la nivel național, iar serviciile sunt reprezentate mai slab.

Potrivit “Strategiei de dezvoltare a județului” în județul Mureș, caracteristica principală a economiei o reprezintă industria. Dezvoltarea unor noi sectoare de activitate reprezintă însă o prioritate pentru economia județului: construcții, materiale de construcții, protecția mediului, agricultura și industria alimentară, silvicultura, turismul, industria ușoară, telecomunicațiile, transporturile, producerea energiei, mica industrie.

De interes pentru oferta TVET din regiune este și dezvoltarea viitoare a unor parcuri industriale, prevăzută în toate județele regiunii: Astfel în județul Mureș a luat ființă **Parcul Industrial Mureș - platforma Vidrasău, Ungheni** (finanțat de UE și de Guvernul României din fonduri PHARE). În faza operațională vor fi create 1.500 de locuri de muncă. Proiectul prevede relocarea unor industrii din zone de aglomerație urbană și modernizarea tehnologică a acestora, conducând la o reducere a poluării în întreaga regiune.

De asemenea trebuie luate în considerare și PRAI și PLAI, întocmite în baza planurilor de dezvoltare regională și locală.

Agricultura Regiunii 7 Centru contribuie cu cca.12% la producția agricolă de bunuri și servicii agricole realizată la nivel național.

Agricultura este a doua ramură în economia județului și are o tradiție îndelungată. Suprafața agricolă a județului Mureș este de 410.250 ha și reprezintă 61% din suprafața totală a județului și 2,8 % din suprafața agricolă a României.. Producția agricolă se repartizează relativ echilibrat pe cele două componente, cultura vegetală și creșterea animalelor. Principalele culturi sunt: plante tehnice (sfecla de zahăr, in și cânepă, tutun, hamei), cereale (orz, orzoaică, grâu, porumb, secară, etc.), legume, fructe, viță de vie, zootehnia fiind prezentă prin crescătoriile de porcine, bovine, ovine și păsări.



Județul Mureș are cea mai mare pondere în valoarea producției agricole regionale (25% în 2010).

După modul de folosință structura suprafeței agricole se prezintă astfel: arabil 54 %, pășuni 26,7 %, fânețe 17,6 %, vii și pepiniere viticole 0,5 %, livezi și pepiniere pomicele 1,2 %.

Creșterea animalelor este relativ bine dezvoltată în toate județele regiunii, în zona montană constituind principala activitate agricolă. Județele Mureș și Harghita sunt renumite pentru calitatea efectivelor de bovine, Mureșul având un sector de creștere a porcinelor și păsărilor.

Viticultura și pomicultura sunt dezvoltate în zona colinară, producția vegetală în culoarele depresionare și în luncile râurilor, rezultate bune se obțin la cultura cartofului (peste $\frac{1}{4}$ din producția României, sfecla de zahăr, plantele textile.

Sursa: PLAI 2022-2025

Concluzii:

Având în vedere dinamica pieței muncii se impune:

- adaptarea sistemului educațional care să țină cont de tendințele existente pe piața muncii; oferirea de servicii de orientare și consiliere pentru domeniile prioritare de dezvoltare;
- recalificarea excedentului de cadre didactice pentru vechile calificări;
- abordarea unor nevoi educaționale specifice;
- asigurarea unor calificări specifice populației feminine este necesară având în vedere ponderea populației feminine din totalul șomerilor, rata de ocupare fiind semnificativ mai mică decât cea a populației masculine;
- abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind;
- oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii. parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte;
- organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar;
- creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi adecvarea calificării cu locul de muncă;
- reconversia profesională în funcție de nevoile pieței muncii;
- recunoașterea și valorificarea experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informal;
- diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă: ex. programe de formare la distanță, consultanță etc.

3.1.2. Prognoze demografice

Statistica populației în anul 2025

Conform datelor statistice oferite de Institutul Național de Statistică în anul 2023, Regiunea Centru număra 2.273.361 locuitori (11,93% din populația rezidentă României).

Datele statistice privind evoluția populației din 2017, indică la nivelul județului Mureș, un declin demografic constant până în 2023 (-3,95%), mai accentuat față de tendința de scădere la nivel de regiune (-2,23%), respectiv național (-3,01%). Pentru anul 2025 se preconizează o ușoară creștere a populației rezidente față de anul 2024 cu 0,09%.



La nivelul Regiunii Centru, **județul Mureș**, este **al II-lea județ** cu **cea mai mare populație stabilă (519,8 mii persoane)**, primul loc fiind ocupat de județul Brașov (557,5 mii persoane).

Populația rezidentă la 1 ianuarie Tabel 3.1

Anul:	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
TOTAL	19643949	19533481	19425873	19354339	19229519	19042455	19051562	19064409
Regiunea CENTRU	2332791	2325371	2318459	2315816	2304136	2273401	2280856	2289046
Mureș	540719	538214	535202	533355	529593	518991	519344	519830
Alba	330954	328264	325475	324071	321199	325715	325776	326027
Brașov	550789	551185	552390	554014	553807	548254	552793	557549
Covasna	204929	203471	202113	201503	200083	199912	199769	199627
Harghita	305676	304219	302291	301521	299163	291633	291761	292237
Sibiu	399724	400018	400988	401352	400291	388896	391413	393776

Sursa: INSSE Tempo 2024, Legenda: 999,00 - subliniat - date provizorii

Structura pe grupe de vârstă

Pentru județul Mureș, dacă în anul 2017, populația tânără (0-14 ani) deținea o pondere de 16,63% din totalul populației totale din regiunea Centru, în anul 2024, ponderea populației de tineri (0-14 ani) este de 16,60%, cu aproximativ 0,03%.

Populația aparținând grupei de vârstă 15-19 ani, pentru județul Mureș compartaiv cu Regiunea Centru a înregistrat o ușoară reducere a ponderii de la 24,29% în 2017 la 23,63% în anul 2024, de aproximativ 0,65%.

În perioada analizată a crescut numărul și ponderea populației vârstnice astfel populația aparținând grupei de vârstă 30-64 de ani a înregistrat o ușoară creștere de 8,86%, respective 8,89% a populației cu vârsta de peste 65 de ani.

Distribuția pe medii rezidențiale (urban/rural)

Conform datelor statistice, în județul Mureș, ponderea populației rurale este semnificativă, populația cu vârste cuprinse între 10-24 ani care trăiește în mediul rural fiind repartizată astfel: 57,04% în 2022 pentru grupa de vârstă 10-14 ani, 56,10% pentru grupa de vârstă 15-19 ani, 56,48 % pentru grupa de vârstă 20-24 ani.

În anul 2022 structura pe sexe, pentru grupele de vârstă cuprinse în intervalul 10-14 ani, indică la nivel județean o ușoară preponderență a persoanelor de sex masculin (15410 băieți, față de 14434 fete), apropiată de ponderea la nivel regional și național. Pentru grupa de vârstă 15-19 ani ponderea persoanelor de sex masculin la nivel regional (51,3%) o depășește pe cea la nivel național (51,2%).

Structura etnică

Județul Mureș se caracterizează printr-o mare diversitate etnică, lingvistică și religioasă. Datele parțiale de la recensământul populației și locuințelor din 2022 arată că în județul Mureș locuiesc cele mai multe persoane aparținând minorităților etnice și religioase, comparativ cu celelalte județe ale regiunii.



Proiecții demografice la orizontul anului 2060 – Proiectarea populației școlare

Datele extrase din prognoza demografică realizată de Institutul Național de Statistică, la nivelul întregii țări, pentru perioada 2011-2060 indică o **reducere a populației României** până în 2060 cu 7,2 milioane persoane (în variante cu migrație externă) și cu 6,9 milioane persoane (în varianta fără migrație externă). Scăderea va fi moderată până în 2030 și ușor mai accentuată spre sfârșitul perioadei de proiectare

Structura pe grupe mari de vârstă a populației va continua să se modifice, în sensul reducerii numărului și ponderii tinerilor și al creșterii numărului și ponderii populației adulte și vârstnice, continuând procesul de îmbătrânire a populației.

Proiecțiile demografice la orizontul anului 2060, la nivelul României, regiunii Centru și a județului Mureș

Tabel 3.2.

Proiectarea populației școlare din România la orizontul anului 2060		2014/2015	2030	2060	Diferență în %	
					2030 față de 2014/2015	2060 față de 2014/2015
Populația rezidentă preșcolară în vârstă de 0-2 ani	România	36.954	30.978	21.384	-16.2%	-42.1%
	Regiunea Centru	5.653	4.909	3.719	-13.2%	-34.2%
	Mureș	1.391	1.226	969	-11.9%	-30.3%
Populația rezidentă preșcolară în vârstă de 3-5 ani	România	522.254	410.297	285.283	-21.4%	-45.4%
	Regiunea Centru	69.195	56.578	42.685	-18.2%	-38.3%
	Mureș	15.608	13.171	10.440	-15.6%	-33.1%
Populația rezidentă școlară în vârstă de 6-10 ani	România	969.936	777.991	541.804	-19.8%	-44.1%
	Regiunea Centru	121.373	101.361	76.862	-16.5%	-36.7%
	Mureș	29.048	24.189	19.085	-16.7%	-34.3%
Populația rezidentă școlară în vârstă de 11-14 ani	România	772.990	654.498	450.388	-15.3%	-41.7%
	Regiunea Centru	91.945	84.166	63.496	-8.5%	-30.9%
	Mureș	22.376	19.642	15.290	-12.2%	-31.7%
Populația rezidentă școlară în vârstă de 15-18 ani	România	692.949	597.153	416.123	-13.8%	-39.9%
	Regiunea Centru	78.185	73.627	56.519	-5.8%	-27.7%
	Mureș	18.321	16.660	13.256	-9.1%	-27.6%
Populația	România	740.469	645.923	434.581	-12.8%	-41.3%



rezidentă școlară în vârstă de 19- 23 ani	Regiunea Centru	76.987	74.404	55.871	-3.4%	-27.4%
	Mureș	17.211	16.279	12.469	-5.4%	-27.6%
TOTAL Populația rezidentă școlară (0-23 ani)	România	3.735.552	3.116.840	2.149.563	-16.6%	-42.5%
	Regiunea Centru	443.338	395.045	299.152	-10.9%	-32.5%
	Mureș	103.955	91.167	71.509	-12.3%	-31.2%

Sursa: Proiectarea populației școlare din România la orizontul anului 2060, INS 2016

Analiza datelor la nivelul județului Mureș scoate în evidență următoarele:

- Populația preșcolară în vârstă de 0-2 ani, va cunoaște o reducere semnificativă în perioada 2014-2030, de 11,9%, tendința de scădere menținându-se până în anul de analiză 2060, scăzând cu 30,3% (scăderea prognozată pentru perioada 2030-2060 fiind de 18,4%).
- Aceeași tendință se observă și la populația rezidentă preșcolară în vârstă de 3-5 ani, cunoscând o reducere semnificativă, în perioada 2014-2030, de 15,6%, tendința de scădere menținându-se până în anul de analiză 2060, scăzând cu 33,1% (scăderea prognozată pentru perioada 2030-2060, fiind de 17,5%).
- Populația rezidentă școlară în vârstă de 6-10 ani va cunoaște o reducere semnificativă în perioada 2014-2030, de 16,7%, tendința de scădere menținându-se până în anul de analiză 2060, scăzând cu 34,3% (scăderea prognozată pentru perioada 2030-2060 fiind de 17,6%).
- Tendința de scădere se menține și la populația rezidentă școlară în vârstă de 11-14 ani, care în perioada 2014-2030, va înregistra o scădere de 12,2%, până în anul de analiză 2060, scăzând cu 31,7% (scăderea prognozată pentru perioada 2030-2060 fiind de 19,5%).
- Populația rezidentă școlară în vârstă de 15-18 ani va scădea în perioada 2014-2030 cu 9,1%, tendința de scădere până în anul de analiză 2060, scăderea prognozată pentru anul 2060 fiind de 27,6% (scăderea estimate pentru perioada 2030-2060 fiind de 18,5%).
- Prognoza pentru populația rezidentă școlară în vârstă de 19-23 ani, scoate în evidență o reducere 5,4% în perioada 2014-2030 și de 27,6%, până în anul de analiză 2060, scăzând astfel cu 22,2% pentru perioada 2030-2060.
- Astfel, pentru total populația rezidentă școlară în vârstă de 0-23 ani la nivelul județului Mureș, se prognozează o reducere semnificativă în perioada 2014-2030 , de 12,3%, tendința de scădere menținându-se până în anul de analiză 2060, scăzând cu 31,2% (scăderea prognozată pentru perioada 2030-2060 fiind de 18,9%).

Analiza comparativă a datelor relevă faptul că tendința județului Mureș este identică cu tendința la nivelul României și a regiunii Centru și anume structura pe grupe mari de vârstă a populației va continua să se modifice, în sensul reducerii numărului și ponderii tinerilor și al creșterii numărului și ponderii populației adulte și vârstnice, continuând procesul de îmbătrânire a populației. Cele mai afectate categorii de vârstă privind reducerea prognozată la nivelul județului Mureș, fiind următoarele: 6 – 10 ani cu 34,3%; 3 – 5 ani cu 33,1%.

Astfel, toate nivelurile de învățământ vor fi afectate de scăderea populației.



Principalele concluzii din analiza demografică. Implicații pentru ÎPT (Sursa PLAI 2022-2025).

- a) **Declinul demografic general** va continua, în mod accentuat pentru populația tânără.
- b) **Nevoia unei gestiuni eficiente, previzionale, a dezvoltării resurselor umane**, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman.
- c) Reducerea naturală prognozată a populației tinere va fi agravată de **migrația externă**. Apare pericolul unui deficit de forță de muncă tânără înalt calificată (IT, științe și tehnologie, medicină, etc.) precum și de tineri lucrători cu diverse calificări căutate pe piața europeană a muncii (construcții, asistență socială și medicală, etc.). Se desprinde nevoia de:
 - Creștere a nivelului de calificare și a motivării forței de muncă tinere de a participa la forța de muncă regională.
 - Racordare realistă la piața europeană a muncii a activităților de informare, orientare și consiliere.
- d) Se prognozează **reduceri semnificative ale populației preșcolare la nivelul județului Mureș (față de 2011)**, după cum urmează:
 - 0 - 2 ani: reducere cu 11,9% până în 2030 și cu 30,3% până în 2060.
 - 3 – 5 ani: reducere cu 15,6% până în 2030 și cu 33,1% până în 2060.
- e) Aceeași tendință se anticipează și pentru populația școlară din grupele:
 - **6-10 ani:** reducere cu 16,7 % până în 2030, respectiv cu 34,3% până în 2060.
 - **11 -14 ani:** reducere cu 12,2% până în 2030, respectiv cu 31,7% până în 2060

În cifre absolute, în intervalul de timp 2011-2030 **scăderea de efective** în grupa de vârstă **15-23 ani** ar fi de **cca. 32.939 persoane**, ceea ce, ar conduce la **dispariția la nivel național în învățământul liceal, profesional și universitar a unui număr însemnat de unități de învățământ liceal, profesional și universitar**.

Deși se prognozează o reducere numerică a populației adulte 15-64 ani, trebuie avute în vedere nevoile acestora de formare continuă - *oportunitate în atenția școlilor interesate de compensarea pierderilor de populație școlară !*

Față de aceste constatări, se recomandă:

 - **Măsuri la nivelul rețelei școlare:**
 - o **Optimizarea alocării resurselor**, prin:
 - concentrarea pregătirii în școli viabile, în paralel cu rezolvarea problemelor de acces
 - o **Colaborarea școlilor în rețea** sau chiar formarea unor consorții de școli, care împreună să realizeze:
 - o ofertă cuprinzătoare și diversificată;
 - eliminarea paralelismelor nejustificate;
 - colaborare pentru acoperire teritorială optimă;
 - diversificarea grupurilor țintă (programe pentru adulți).
 - **Implicarea activă a școlilor ca furnizori de programe de formare pentru adulți**
- f) Fenomenul de **îmbătrânire demografică** (creșterea populației în vârstă de peste 65 de ani față de 2011 cu 13,1 % până în 2020 și cu 6,5% până în 2060 conduce la:
 - Nevoi sporite de personal calificat - asistență socială și medicală
 - Nevoi educaționale specifice (educație non-formală)



g) **Populația rurală.** Deși gradul de urbanizare al regiunii este mai ridicat decât media națională, ponderea populației rurale este semnificativă în Harghita ,Covasna ,Mureș.

Structura pe grupe de vârstă indică **tendința tinerilor de a părăsi ruralul**. Față de aceste constatări, sistemul de educație și formare profesională este chemat să contribuie prin măsuri specifice vizând:

- Asigurarea accesului la educație în condiții de calitate și varietate de opțiuni;
- Ofertă de pregătire adecvată, în sprijinul diversificării și creșterii competitivității economiei rurale;
- Educație în sprijinul conservării și valorizării patrimoniului cultural specific și resurselor naturale din mediul rural;
- Îmbunătățirea condițiilor de studiu în mediul rural;

h) **Diversitatea etnică** caracteristică regiunii, implică:

- Educație multiculturală;
- Soluții pentru asigurarea accesului egal la educație și a varietății opțiunilor (având în vedere dificultățile de constituire a claselor pentru minoritățile cu număr mic de elevi dintr-o zonă)
- Programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate (conform recensământului din 2011, 17,9% din populația rromă a țării se înregistrează în regiunea Centru).

3.1.3. Piața muncii

Proiecția cererii de locuri de muncă pe termen mediu (2017-2020)

Plecînd de la **Structura proiecției cererii potențiale pe domenii de pregătire în Regiunea Centru**, în baza analizei specificului economic și de piața muncii al județului Mureș, membrii CLDPS apreciază că **structura proiecției cererii potențiale următoarea pe domenii de pregătire este următoarea:**.

Structura cererii potențiale, pe domenii de formare profesională din IPT, în ipoteza scenariului moderat, în județul Mureș, în perspectiva 2017-2020 (%) Tabel 3.3.

Domeniul de educație și formare profesională	Ponderi previzionate ale cererii de formare profesională (%)
Agricultură	6
Chimie industrială	2
Construcții, instalații și lucrări publice	7
Comerț	8
Economic	13
Electric	7
Electromecanică	2
Electronică și automatizări	7
Fabricarea produselor din lemn	6
Industrie alimentară	4,5
Industrie textilă și pielărie	5
Materiale de construcții	1,5
Mecanică	20
Turism și alimentație	10
- Protecția mediului	2
- Silvicultură	4
Tehnici poligrafice	1



Sursa : PLAI 2022-2025

3.1.4. Tendințe privind populația școlară

La nivel regional în orizontul lui 2060, se prognozează reduceri însemnate ale populației școlare în paralel cu îmbătrânirea populației. Cele mai afectate vor fi **efectivele din grupele de vârstă 7-14 ani**: reducere cu 22,5 % până în 2030, respectiv cu 49,4% până în 2060 **și din grupa de vârstă 15 -24 ani**: reducere cu 19,1% până în 2030, respectiv cu 49,4% până în 2060.

Tabel 3.4. Populația școlară

	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025
ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR ȘI GIMNAZIAL								
Școli	127	126	127	127	127	123	123	123
Elevi înscriși-învățământ primar	27899	27467	26996	26260	26283	26442	26946	27594
Elevi înscriși-învățământ gimnazial	20989	20657	20320	20116	20474	20269	19878	20003
INVĂȚĂMÂNT LICEAL								
Licee	33	34	34	34	34	33	33	34
Elevi înscriși	15106	14982	15042	15300	14848	14648	14526	14450
INVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL ȘI DE UCENICI								
Elevi înscriși	2686	2698	2701	2684	2487	2248	2235	2451
INVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL DUAL								
				78	107	162	233	365
INVĂȚĂMÂNT POSTLICEAL ȘI DE MAIȘTRI								
Școli	7	6	6	6	7	7	8	8
Elevi înscriși –învățământ postliceal	2430	2345	2144	1963	1986	1804	1855	1667
Elevi înscriși –învățământ de maiștri	185	210	208	220	230	279	266	225
INVĂȚĂMÂNT SUPERIOR (inclusiv învățământ superior privat)								
Institute	4	3	3	3	3	3	3	3
Studenti si cursanti inscriși in inv. universitar (licenta, master, cursuri postuniversitare, doctorat si programe postdoctorale de cercetare avansata)	11771	11917	12087	12916	12964	13160	13259	

<http://statistici.insse.ro>: Popolația școlară, nr. de elevi absolvenți
SIIIR Mureș la data de 5.11.2024

3.1.5. Calificări necesare, proiecția cererii și ofertei până în 2025

Se constată o scăderea generală a populației școlare care s-a reflectat și în scăderea numărului de elevi înscriși în clasa a IX-a în ÎPT.

Analiza evoluțiilor planurilor de școlarizare realizate în anii trecuți demonstrează ca exercițiul de planificare în ÎPT pe baza PRAI și PLAI au contribuit în general la o mai bună orientare a ofertei de pregătire.

Tinte pe termen mediu pentru oferta IPT pe niveluri de formare profesională și domenii de pregătire



Tabel 3.5.

Domeniu de pregătire conf. HG 866/2008	Ținta PLAI pt. 2025 (niv.3 și 4)*	
	Minim - maxim (%)	Medie (%)
mecanică	22-30	26
electromecanică	3,5-5,5	4,5
electronică automatizări	2,5-4,5	3,5
chimie industrială	0-2%	1
materiale de construcții	0-3	1,5
electric	5-7	6
construcții, instalații și lucrări publice	7-10	8,5
agricultură	5-10	7,5
silvicultură	1-2,5	1,75
economic	7-11	9
comerț	5-10	7,5
turism și alimentație	6-14	10
industrie alimentară	3,5-5,5	4,5
fabricarea produselor din lemn	6-12	9
industrie textilă și pielărie	4-8	6
tehnici poligrafice	0-1	0,5
estetica și igiena corpului omenesc	1-3	2
protecția mediului	1-2	1,5
producție media	0-1	0,5
TOTAL		100

Ca argument a celor de mai sus redăm în continuare planul de școlarizare aprobat și realizat de unitatea școlară pentru anul școlar 2024-2025, precum și cel însușit de către Consiliul de Administrație al școlii ce urmează a fi propus pentru anul școlar 2025-2026.



Tabelul 3.6.

An șc.	Nivel de învățământ	Profil	Specializare Calificare	Nr. cls.
2024-2025	Liceu tehnologic	Servicii	Tehnician în activități economice	1
			Tehnician în achiziții și contractări	1
			Tehnician în industria alimentară	1
		Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1
			Tehnician în agroturism	1
			Tehnician veterinar	1

Tabel 3.7.

An șc.	Nivel de învățământ	Domeniul de pregătire	Specializare Calificare	Nr. cls.
2024- 2025	Școală Profesională	Industria alimentară	Brutar – patiser – preparator produse făinoase	1

Tabel 3.8.

An șc.	Nivel de învățământ	Domeniul de pregătire	Specializare Calificare	Nr. cls.
2024- 2025	Seral	Agricultură	Tehnician în agroturism	1

Tabel 3.9.

An șc.	Nivel de învățământ	Domeniul de pregătire	Specializare Calificare	Nr. cls.
2024-2025	Postliceal	Industria alimentară	Tehnician controlul produselor agroalimentare	1
			Tehnician în nutriție	1



Tabel 3.10.

An șc.	Nivel de învățământ	Profil	Specializare Calificare	Nr. cls.
2025-2026	Liceu tehnologic	Servicii	Tehnician în activități economice	1
			Tehnician în achiziții și contractări/Tehnician banqueting	1
		Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician gastronomie/Tehnician analiza produselor alimentare	1
			Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1
			Tehnician în agoturism/Tehnician veterinar	1

Tabel 3.11.

An șc.	Nivel de învățământ	Domeniul de pregătire	Specializare Calificare	Nr. cls.
2025- 2026	Școală Profesională	Industrie alimentară	Brutar – patiser – preparator produse făinoase	1

Tabel 3.12.

An șc.	Nivel de învățământ	Domeniul de pregătire	Specializare Calificare	Nr. cls.
2025- 2026	Seral	Industrie alimentară	Tehnician în industria alimentară	1

Tabel 3.13.

An șc.	Nivel de învățământ	Domeniul de pregătire	Specializare Calificare	Nr. cls.
2025-2026	Postliceal	Industrie alimentară	Tehnician controlul produselor agroalimentare	1
			Tehnician în nutriție	1



3.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN (Autoevaluarea)

3.2.1 Predare – Învățare

Cerințele învățământului modern pretind formatorilor din sistemul educațional identificarea acestora în următoarele roluri:

- **Autor de curricula:** proiectează curriculum național, ca membru în comisiile naționale, curriculum la decizia școlii (CDȘ), curriculum de dezvoltare locală (CDL), dezvoltă programe școlare, creează situații de învățare pornind de la programele școlare, mediază relația elevului cu sursele de învățare;
- **Consilier:** îndrumă elevul către viața profesională, încurajează stilurile și metodele de învățare, susține dezvoltarea aptitudinilor personale, oferă instrumente de autocunoaștere;
- **Moderator:** moderează relațiile dintre elevi și dintre aceștia și ceilalți membri ai societății în perspectiva comportamentului civic;
- **Partener:** colaborează cu fiecare elev și cu grupuri de elevi pentru realizarea demersului didactic;
- **Evaluator:** propune criterii de evaluare, monitorizează activitățile de evaluare a produselor;

➤ **Model:** se comportă exemplar în activitatea didactică, în societate și în familie.

✓ Existența programelor centrate pe activitățile elevului au determinat un anumit sens al schimbării în didactica fiecărei discipline. Orientarea modernă a strategiilor didactice permite elevului să exprime puncte de vedere proprii, să realizeze un schimb de idei cu ceilalți, să argumenteze, să pună întrebări cu scopul de a înțelege, să coopereze în rezolvarea problemelor și a sarcinilor de lucru.

✓ La nivelul fiecărei discipline profesorii utilizează metode interactive de învățare: modelarea, brainstorming, învățarea prin descoperire, problematizarea, algoritimizarea, lucrul în echipă, demonstrația, dezbateră, conversația, exercițiul etc.

✓ Evaluarea vizează măsurarea și aprecierea performanțelor, pune accent pe elementele de ordin calitativ, vizează progresul în învățare. Printre metodele moderne de evaluare folosite de profesorii școlii noastre amintim: proiectul, eseul structurat, teste cu itemi cu alegere (duală, multiplă), dezbateră etc.

✓ Avantajele acestor metode didactice moderne sunt: munca în echipă, legăturile interdisciplinare, dezvoltarea abilităților de comunicare, dezvoltarea capacității de decizie, respectarea termenelor stabilite prin proiectul didactic.

✓ Un profund caracter interactiv și interdisciplinar se asigură prin excursiile și vizitele de studii realizate cu elevii. Aceste activități s-au finalizat cu realizarea unor panouri tematice, albume foto digitale, prezentări în Microsoft PowerPoint, expoziții. Prin aplicarea metodelor interactive s-a remarcat o creștere a motivației elevilor pentru participarea la astfel de activități didactice.

✓ Profesorii sunt interesați de tehnicile și metodele moderne de predare-învățare și participă constant la cursuri de formare continuă organizate de Casa Corpului Didactic Mureș, universități sau în diverse alte programe.

3.2.2. Materiale și resurse didactice

➤ În anul școlar 2023-2024, școala a fost dotată cu un număr de 25 de laptopuri care permit desfășurarea activităților didactice asistate de calculator.

➤ Școala noastră are implementat programul SEI, dispunând de o rețea de calculatoare pe care sunt instalate lecțiile și experiențele virtuale.

➤ În acest an școlar prin intermediul Fundației Word Wision, școala a beneficiat de finanțarea unei sere didactice de ultimă generație în valoare de 15.000 de euro.

➤ S-au amenajat un număr de 10 spații de învățământ.



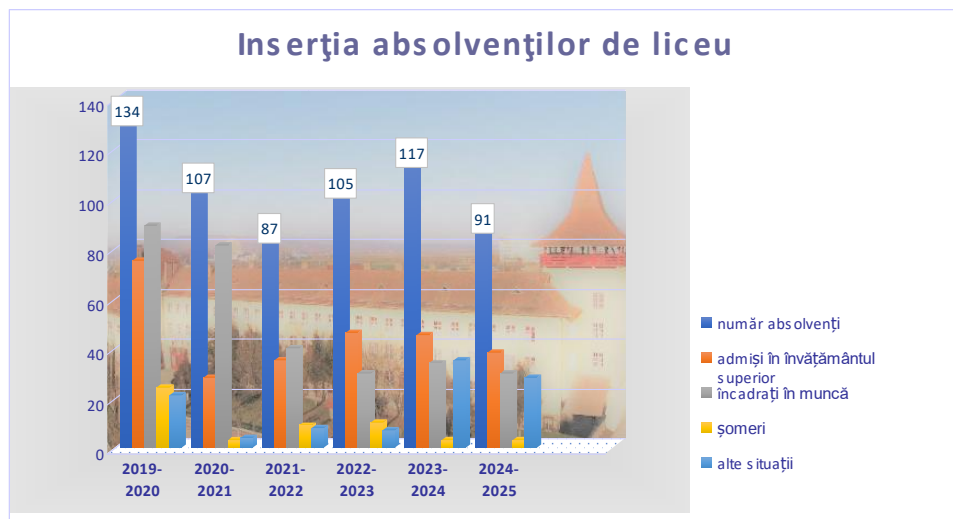
3.2.3. Monitorizarea parcursului profesional al absolvenților

- ♦ Monitorizarea parcursului profesional al elevilor se realizează în școală de către profesorii diriginți ai claselor terminale și secretariatul școlii.
- ♦ Datele prezentate în tabelul de mai jos permit analiza acestui aspect pentru ultimii ani:

Tabelul 3.14.

LICEU

An școlar	Număr absolv.	Admiși în învățământ superior	%	Încadrați în muncă	%	Șomeri	%	Alte situații	%
2019-2020	134	75	55%	89	66%	24	17%	21	15%
2020-2021	107	28	26,17%	81	75,7%	3	2,8%	4	3,74%
2021-2022	87	35	40,23%	40	45,98%	9	10,34%	8	9,2%
2022-2023	105	46	43,81%	30	28,57%	10	9,52%	7	6,66%
2023-2024	117	45	38,46%	34	29,05	3	2,56%	35	29,91%
2024-2025	91	38	34,58%	30	27,3%	3	2,56%	28	25,48%

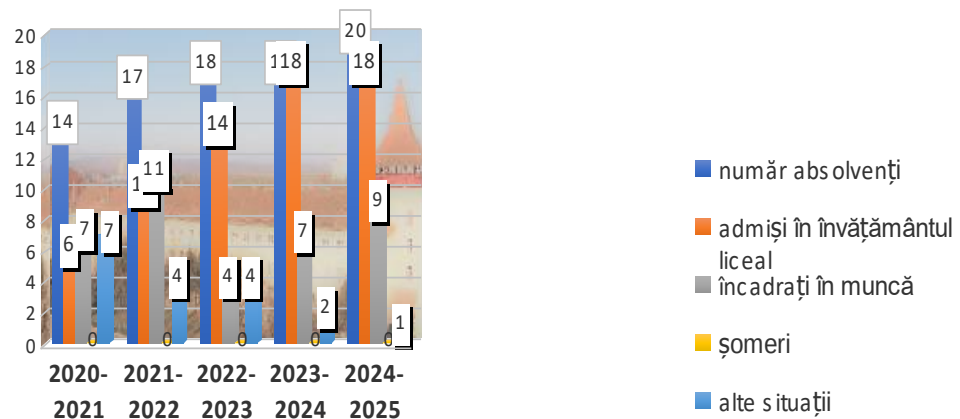


ȘCOALĂ PROFESIONALĂ

An școlar	Număr absolv.	Admiși în învățământ liceal	%	Încadrați în muncă	%	Șomeri	%	Alte situații	%
2020-2021	14	6	42,86%	7	50%	-	-	7	50%
2021-2022	17	10	58,82%	11	64,7%	-	-	4	23,53%
2022-2023	18	14	77,77%	4	22,22%	-	-	4	22,22%
2023-2024	18	18	100%	7	38,88%	-	-	1	5,55%
2024-2025	20	18	100%	9	50%	-	-	1	5,55%



Insertia absolvenților de școală profesională



◆ Ponderea absolvenților de liceu admiși într-o formă de învățământ superior nu este foarte mare, fiind motivată de faptul că, prin liceu filiera tehnologică, elevii se pregătesc în mod special pentru o activitate profesională practică, în vederea încadrării rapide în producție.

◆ Șomajul este mare în primul an după absolvirea liceului, întrucât condițiile concrete oferite de piața muncii nu corespund cu aspirațiile tinerilor absolvenți, dar în timp (2-3 ani) șomajul scade atingând limite comparabile cu nivelul acestuia pe plan local.

◆ Statistica privitoare la situația celor încadrați în muncă nu reflectă strict realitatea, întrucât după absolvire o parte a tinerilor se angajează într-o altă specializare.

◆ O parte din absolvenții liceului nu au putut fi contactați, fie datorită plecării acestora din localitate, fie datorită reacției lor negative față de școală, dar ponderea lor este mică.

◆ În cazul absolvenților de școală profesională constatăm că toți își continuă studiile la învățământul seral.

◆ Evaluarea competențelor dobândite este cuantificată prin rezultatele obținute de către absolvenți la sfârșitul ciclului de instruire prin sistemul de examene de absolvire a ciclului de instruire.

◆ O primă concluzie a preocupării școlii pentru asigurarea calității actului educațional, creșterea procentului de promovabilitate la Examenul de Bacalaureat.

◆ Analizând rezultatele concrete obținute de absolvenții de liceu la Examenul de Bacalaureat, se constată că procentajele sunt într-o ușoară creștere.

◆ Rezultatele Examenelor de absolvire școală profesională, școală postliceală și cele pentru certificarea competențelor profesionale la liceu reflectă o bună pregătire profesională a absolvenților, menținându-se un procent ridicat de promovabilitate de peste 98%.

3.2.4. Îndrumare și consiliere

Ψ Unul din obiectivele dezvoltării instituționale ale școlii îl constituie creșterea șanselor de inserție socio-profesională a tinerilor absolvenți pentru industrie și servicii.

Ψ Orientarea și consilierea vocațională este foarte importantă în școală unde tinerii au nevoie de susținere pentru dezvoltarea stimei de sine, depășirea barierelor în calea învățării, a menținerii acestora în procesul de învățare, a sentimentului de competență, a eficienței, a flexibilității, a creativității și a relaționării pozitive cu aspirațiile lor. Pornind de la aceste nevoi, în școală a fost amenajat un Cabinet de asistență psiho-pedagogică orientare și consiliere vocațională.

Ψ În cadrul unității noastre școlare este încadrat un psiholog școlar care asigură consilierea individuală și de grup și pentru alte unități școlare din municipiu.



3.2.5. Calificări și curriculum

✓ Colegiul Agricol „Traian Săvulescu” din Tg-Mureș oferă pregătire profesională tinerilor din județul Mureș, dar și din județele învecinate în specializările: Tehnician în activități economice, Tehnician în administrație, Tehnician în achiziții și contractări, Tehnician analiza produselor alimentare, Tehnician în industria alimentară, Tehnician ecolog și protecția calității mediului, Tehnician veterinar sau Tehnician pentru animalele de companie, Tehnician în agroturism, Tehnician hidrometeorolog, Tehnician în agricultură prin cursuri liceale zi.

✓ La cererea agenților economici din localitate am introdus în oferta de școlarizare pregătirea profesională pentru ocupația: brutar patiser, preparator produse făinoase.

✓ *De asemenea se urmărește diversificarea ofertei educaționaleși la nivel postliceal, prin autorizarea/acreditarea unor specializări noi solicitate pe piața muncii (Tehnician nutriționist).*

✓ Prin aplicarea CDL-ului se urmărește completarea competențelor de bază și dobândirea unor noi competențe pentru diferite domenii ceea ce va determina facilitarea mobilității ocupaționale, inclusiv intersectoriale. Printre care Repararea și întreținerea mașinilor agricole, Zootehnia într-o fermă modernă, produse ecologice de origine vegetală și animală, producerea și condiționarea vinurilor, Elemente de protecția mediului, Situații problemă în protecția mediului, Monitorizarea calității mediului și a calității vieții, Monitorizarea calității mediului în ecosistemele antropizate, etc.

3.2.6. Resurse materiale

➤ Colaborarea școlii cu MADR și Primăria a dus la un amplu program de reparații capitale, dotări, consolidări, reabilitări și investiții care trebuie finalizate.

➤ Colaborarea cu agenții economici din aceste sectoare asigură pregătirea profesională a tinerilor în condiții concrete de muncă.

➤ Foarte importantă este dezvoltarea și întreținerea bazei materială a școlii prin acțiuni de sponsorizare, obținute de la agenții economici.

➤ Sprijinul material al agenților economici se materializează și în organizarea unor activități extracurriculare expoziții, spectacole, baluri, diverse activități sportive.

3.2.7. Resurse umane

✓ Echipa managerială a școlii noastre este puternic implicată în reformarea învățământului garantând un climat de muncă în echipă cu puternice disponibilități la programul prelungit și efort.

✓ Școala dispune de un puternic colectiv didactic format din 59 cadre didactice, din care toate cele 56 cadre sunt calificate.

✓ Pe lângă personalul didactic activează în școală un număr de 28 de angajați încadrați în categoria personalului didactic auxiliar și nedidactic, din care 10 angajați în categoria personalului didactic auxiliar.

3.2.8. Parteneriate

➤ Pentru a veni în întâmpinarea nevoilor de educație a adulților, școala în parteneriat cu Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă a asigurat formarea a 60 persoane adulte în ocupațiile: „Brutar patiser, preparator produse făinoase”, iar în viitor își propune acreditarea pentru formarea profesională a adulților pentru calificarea „Tehnician nutriționist” la nivel postliceal.

➤ Școala a fost cuprinsă în programul „VISION 2000”, care este un proiect ce conține pe lângă alte elemente și un program modern de educație a relațiilor dintre sexe, destinat tinerilor, cu perspectiva de a fi aplicat în toate liceele din România. Inițiatorii derulării programului pilot, aplicat în județele Mehedinți, Sibiu și Mureș sunt: S.E.C.S. (Societatea de Educație Contraceptivă și Sexuală) și T.N.T. (Tineri pentru Tineri). În școala noastră în cadrul



programului VISION 2000 au fost instruite 6 cadre didactice și au fost pregătiți de către aceste cadre didactice cinci, care la rândul lor au pregătit încă câte 8 dintre elevii școlii.

➤ De-a lungul anilor Colegiul Agricol „Traian Săvulescu” din Tg-Mureș a dezvoltat solide relații de parteneriat cu :

➤ Agenții economici din zonă
 ➤ Instituțiile locale (primărie, poliție, judecătorie, AJOFM)
 ➤ Instituții de învățământ superior (Cluj, Sibiu, Oradea) și CCD
 ➤ ONG-uri
 ➤ Parteneriatele încheiate cu agenții economici vizează formarea profesională în condiții concrete de muncă și contribuie la orientarea în carieră a tinerilor. Astfel elevii școlii noastre desfășoară instruirea practică la S.C. ATHINA S.R.L., S.C. LUIS COMEX S.R.L., S.C. SERACOM SA, S.C. INA PRODIMEX S.R.L., S.C. CARTON SERV COM., S.C. DOGHEMANA S.R.L., S.C. ILEFOR S.A., FEDERAL COOP, S.C. XEDEX TRADE S.R.L., S.C. FRANCONIA S.R.L., S.C. SERV SILV TRANS S.R.L., S.C. NAZARIA S.R.L., S.C. GREFA IMPEX S.R.L., S.C. ELDI S.R.L., S.C. TORDAI S.R.L., S.C. ALBERT PRODIMPEX S.R.L., S.C. TETRIS S.R.L., S.C. BOPANUM S.R.L., S.C. NICMAREG PROD COM S.R.L., S.C. DOGY PAN S.R.L., S.C. APCOM SELECT S.A., S.C. SANLACTA S.A., S.C. LA ANGELA S.R.L., S.C. VALDEYON S.R.L., S.C. UNITA S.R.L. Tot în favoarea formării profesionale de calitate, clasele a IX-a și a X-a Șc. Prof. efectuează vizite la alte firme din zona Tg-Mureș, altele decât cele la care se desfășoară practica și de asemenea au întâlniri cu specialiștii acestor unități economice.

➤ Pentru prevenirea și combaterea unor evenimente antisociale școala noastră a dezvoltat relații de parteneriat cu Poliția Mureș.

➤ Parteneriatele cu Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă vizează pregătirea continuă a adulților. Grupurile țintă ale acestor programe au fost șomerii din zona municipiului Tg-Mureș pentru care s-au organizat cursuri de reconversie profesională.

➤ Parteneriat încheiat cu Asociația CIVITAS pentru derularea programului Liceele Agricole „Pentru elevi dorințele devin ferme” în care s-au efectuat stagiile de pregătire practică, de asemenea un alt parteneriat cu aceeași asociație pentru derularea programului „Liceele agricole pregătesc fermierii de mâine” finanțat de Romanian – American Foundation.

➤ Parteneriat cu JUNIOR ACHIEVEMENT OF ROMÂNIA pentru implementarea programelor, proiectelor și competițiilor pe domeniul Educație Economică Financiară și Antreprenoriat.

➤ Parteneriat încheiat cu fundația PODIUM, în vederea derulării proiectului „Scriitori la școală”. Parteneriat încheiat cu fundația ADEPT privind stagiile de pregătire practică.

3.3. ANALIZA S W O T Tabelul 3.15.

 PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Curriculum	
➤ proiectarea și desfășurarea activității se realizează în acord cu curriculum-ul național; ➤ oferta CDL se realizează cu consultarea agenților economici ➤ concordanța dintre oferta educațională și cererea pieței muncii; ➤ activități didactice centrate pe elevi, utilizarea metodelor interactive pentru realizarea unui învățământ formativ; ➤ rezultate bune obținute de elevi la concursurile pe meserii, la concursurile interdisciplinare și la locurile de muncă unde au	➤ uneori lecțiile nu sunt centrate pe aspectele concrete ale vieții cotidiene a elevilor (nu se realizează un învățământ formativ real); ➤ există și discipline la care demersul didactic are caracter expozitiv, elevul nu e implicat în propria formare; ➤ rezultatele la disciplinele de cultură generală sunt scăzute, față de cele obținute la disciplinele tehnice; ➤ oferta curriculară nu satisface nevoile tuturor elevilor din școală, datorită faptului că se lucrează cu întreaga clasă, la laboratoare, dar



fost angajați; ➤ participarea în cadrul unor proiecte europene a elevilor și a profesorilor la stagii de instruire practică.	mai ales la instruirea practică.
Resurse umane	
➤ personal didactic calificat 100%, cei mai mulți cu gradul didactic I și 6 cadre didactice cu doctorat; ➤ consilierea tinerilor absolvenți și a cadrelor tinere noi de către echipa managerială și de către profesori mentori ; ➤ participarea la cursuri de formare continuă a cadrelor didactice; ➤ experiența echipei manageriale și angrenarea acestora în reformarea învățământului tehnic și profesional; ➤ consiliul elevilor funcționează eficient.	➤ persistența unor relații rigide între profesori și elevi (nestimularea tuturor valențelor elevilor); ➤ flexibilitatea și inițiativa, uneori greoaie și reținută, a unor cadre didactice; ➤ existența elevilor dezinteresați de școală, datorită lipsurilor, anturajului, nesupravegherii de către părinți, absenței părinților plecați în străinătate.
Resurse materiale și financiare	
➤ starea fizică a spațiilor școlare bună; ➤ menținerea ritmului impus de tehnica din domeniul IT; ➤ școala este dotată cu un număr de 26 calculatoare și 45 de laptopuri, organizate în 2 laboratoare, legate în rețea și conectate la internet; ➤ existența unei vaste baze tehnico – materiale. ➤ sala de sport mare, bine întreținută, dotată cu material sportiv adecvat.	➤ neconcordanța dintre nivelul tehnic al utilajelor din atelierele școlare și cel al agenților economici; ➤ mobilierul școlii este uzat fizic într-un procent semnificativ; ➤ resursele financiare pentru întreținerea și repararea clădirilor școlii sunt insuficiente. ➤ Starea fizică și morală a calculatoarelor este depășită
Relația cu comunitatea	
➤ există o bună colaborare cu părinții și autoritățile locale și un parteneriat între părinți și școală, cu accent pe consilierea elevilor cu probleme de comportament; ➤ desfășurarea de proiecte educative care implică mai mult comunitatea locală; ➤ relații de parteneriat deja statornicite între unitatea școlară și agenții economici locali;	➤ dificultăți de comunicare școală – familie; ➤ prea puține programe de orientare școlară și profesională
 OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ muncă pentru industria locală; ➤ accesul cadrelor și elevilor la tablă interactivă pentru realizarea de orelor cât mai diverse; ➤ creșterea potențialului agriculturii și a industriei alimentare la nivel local și zonal; ➤ sprijinirea tuturor inițiativelor cadrelor didactice și elevilor pentru îmbunătățirea activității din școală; ➤ valorificarea muncii în echipă a cadrelor didactice;	➤ previzional, până în anul 2025, numărul absolvenților clasei a VIII-a scadea cu aproximativ 19% în zona Tg-Mureș; ➤ schimbări majore în structura sectorului economic; ➤ imposibilitatea părinților de a-și susține financiar copiii aflați în sistemul de învățământ, datorită accentuării sărăciei; ➤ deficiențe în legislația școlară și în sistemul administrativ; ➤ modificarea scării valorilor în societate;



➤ creșterea prestigiului școlii în cadrul comunității locale. ➤ sprijin material și financiar acordat de partenerii sociali ➤ implicarea financiară MADR în sprijinirea liceelor agricole ➤ în ultimii 10 ani s-au creat în Tg-Mureș foarte multe locuri de muncă în agricultură, protecția mediului și în domeniul alimentar; ➤ șomajul pe plan local este mai mic decât cel înregistrat la nivelul județului; ➤ din studiile efectuate de către AJOFM reiese că șomajul în rândul persoanelor cu vârstă de peste 45 ani se datorează lipsei competențelor solicitate de angajatori; ➤ angajatorii din localitate solicită organizarea formării inițiale pe module, pentru creșterea mobilității ocupaționale; ➤ colaborare cu diverse asociații și ONG-uri și instituții culturale locale.	➤ creșterea infracționalității juvenile prin influența negativă a unor factori din mediul social (practicarea jocurilor de noroc, consumul de stupefiante și de alcool, frecventarea barurilor); ➤ deficiențe legislative care nu stimulează agenții economici în acțiunile de sponsorizare a unităților de învățământ, angajatorii solicitând experiență profesională, la angajarea absolvenților de nivel 3 de calificare; ➤ lipsa de interes a unor cadre pentru modernizarea metodelor de lucru; ➤ lipsa de receptivitate a firmelor pentru sponsorizarea școlii; ➤ imposibilitatea comunicării cu familiile elevilor problemă; ➤ concurența cu alte școli. ➤ abandonul școlar cauzat de lipsa educației sexuale a minorelor care devin mame. ➤ scăderea populației școlare, în paralel cu creșterea efectivelor de elevi pe clasă;
---	--

3.4. PRINCIPALELE ASPECTE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE

1. Corelarea ofertei TVET din zonă cu nevoile de calificare

-  Diversificarea ofertei educaționale la școala profesională și la școala postliceală unde dorim să acredităm o specializare nouă, respectiv Tehnician în protecția plantelor
-  Încheierea de contracte cu agenții economici și instituții pentru organizarea de cursuri de formare a adulților
-  Desfășurare de campanii de promovare "agresive" referitoare la oferta educațională

2. Dezvoltarea capacității de informare și consiliere profesională

-  Consilierea individuală a tuturor elevilor cu probleme
-  Consilierea individuală a elevilor și conștientizarea acestora cu privire la utilizarea eficientă a calculatorului în pregătirea profesională
-  Elaborarea unui program de evaluare referitor la feed-back-ul consilierii privind dezvoltarea relațiilor școală-familie.
-  Elaborarea unor programe, în colaborare cu instituțiile locale, pentru combaterea fenomenelor antisociale.

3. Reabilitarea infrastructurii și achiziționarea mijloacelor de învățământ și a echipamentelor didactice aferente domeniilor prioritare

-  Identificarea nevoilor de reabilitare a infrastructurii și stabilirea priorităților
-  Atragerea de resurse financiare pentru modernizarea bazei materiale a școlii și a fermei didactice
-  Realizarea de venituri extrabugetare prin folosirea spațiilor de cazare din internatul școlar pentru cazarea turiștilor și utilizarea lor pentru elevii interni (burse, cazarmament, dotări, etc)

4. Dezvoltarea competențelor profesionale ale resurselor umane din TVET

-  Elaborarea curriculumului CDL pentru clasele din învățământul profesional și organizarea practicii din CDL numai la agenții economici, pe bază de contracte de practică



-  Cuprinderea tuturor cadrelor didactice la stagiile de formare privind dezvoltarea învățământului profesional și tehnic
-  Dezvoltarea activităților de instruire centrate pe elevi
-  Elaborarea unui program de stimulare materială a elevilor și cadrelor didactice care obțin performanțe la olimpiade și concursuri.

5. Dezvoltarea de parteneriate eficiente în TVET pentru o formare profesională de calitate

-  Atragerea de burse pentru elevii proveniți din familii cu venituri mici
-  Dezvoltarea de contracte de parteneriat pentru crearea de facilități de tip "gustarea de la ora 10" pentru elevii care desfășoară activități practice la agenții economice
-  Elaborarea unui program pentru sprijinirea încadrării rapide a absolvenților în producție
-  Dezvoltarea parteneriatelor cu instituțiile de învățământ superior pentru formarea continuă a personalului didactic.

6. Creșterea până în anul 2025 a gradului de cuprindere în TVET a categoriilor cu risc de marginalizare

-  Repartizarea de locuri în clase prevăzute în oferta educațională pentru elevi din grupurile dezavantajate
-  Atragerea de venituri extrabugetare pentru burse de școlarizare acordate elevilor proveniți din familii cu venituri mici.

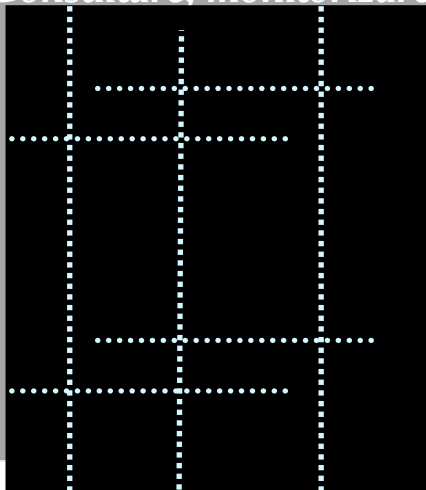
7. Formarea unei personalități complexe la elevi, prin dezvoltarea unor activități extracurriculare atractive

-  Diversificarea activităților educative extracurriculare
-  Realizarea de venituri extrabugetare pentru desfășurarea acțiunilor educative
-  Organizarea de competiții extracurriculare, cu participare elevi-profesori, în calitate de competitori.



Capitolul IV

Consultare, monitorizare



În acest capitol sunt prezentate:

- ✓ *Modul de organizare a procesului de consultare din timpul elaborării planului*
- ✓ *Monitorizare, evaluare, implementare*

4.1. SCURTĂ PREZENTARE A MODULUI DE ORGANIZARE A PROCESULUI DE CONSULTARE DIN TIMPUL ELABORĂRII PLANULUI

Pentru elaborarea Planului de Acțiune al Școlii (PAS) s-au organizat întâlniri și consultări cu membrii Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru formarea profesională (CLDPS) specialiștii din unitatea noastră de învățământ, reprezentanți ai primăriei și ai agenților economici.

Planului de Acțiune al Școlii (PAS), este elaborat în strânsă legătură cu Planul Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic (PLAI) și cu Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului (PRAI Regiunea 7 Centru)

Asistența tehnică a fost oferită de reprezentantul Inspectoratului Școlar al județului Mureș, Insp. Turc Anca.

4.2. MONITORIZARE, EVALUARE, IMPLEMENTARE

Pentru implementarea PAS, se stabilesc pentru fiecare măsură persoanele responsabile și termenele pentru urmărirea și raportarea acestora, precum și categoriile de parteneri care vor conlucra pentru realizarea lor.

Coordonarea generală a procesului va fi asigurată de ISJ Mureș cu sprijinul Filialei Regionale a CNDIPT.

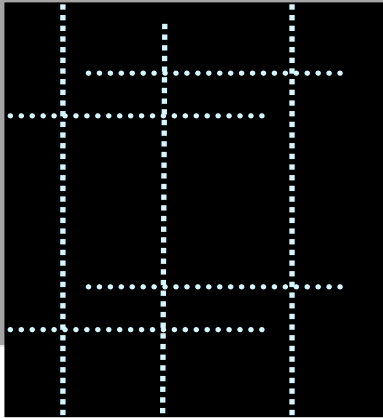
Monitorizarea progresului în implementarea PAS va fi realizată de Consiliul profesoral, prin raportări semestriale în cadrul cărora persoanele responsabile desemnate, vor prezenta rapoarte privind stadiul realizării și vor propune măsuri ameliorative.

Evaluarea se va realiza pe baza țințelor și indicatorilor asociați acestora pentru fiecare obiectiv.

Concluziile și eventualele probleme și obstacole vor fi raportate de către persoanele responsabile Consiliului profesoral. Problemele majore vor fi transmise către ISJ Mureș și Filialei Regionale a CNDIPT care vor interveni pentru soluționarea lor.



Capitolul V PLAN OPERAȚIONAL



În acest capitol sunt prezentate:

- 1. Management instituțional*
- 2. Asigurarea resurselor materiale necesare procesului de învățământ*
- 3. Procesul instructiv-educativ*
- 4. Activitatea educativă școlară și extrașcolară*
- 5. Formarea continuă (dezvoltarea profesională)*
- 6. Implementarea instrumentelor pentru managementul calității*
- 7. Activități de tranziție de la școală la locul de muncă*
- 8. Activități de învățare centrate pe elevi*

1. Management instituțional

Obiective:

- Creșterea rolului și asumarea responsabilității de către managerul din instituție în vederea realizării unui proces de învățământ cu finalitate care vizează buna pregătire profesională și creșterea procentului de promovabilitate la bacalaureat.
- Eficientizarea activității tuturor structurilor manageriale (administrative, dar și cele care vizează activitatea instructiv-educativă și de pregătire practică) din instituție.
- Realizarea unei colaborări benefice procesului de învățământ cu comunitatea educativă locală, cu agenții economici, cu structurile organizatorice ale părinților/tutorilor legali.
- Asigurarea fluidizării circulației informației aferente componentei managementului instituțional.
- Proiectarea unei oferte educaționale adaptată realităților societății românești.
- Asigurarea imaginii instituționale.

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoane responsabile	Dovezi
- Realizarea materialului de analiză a activității pentru anul școlar 2024-2025 - Actualizarea PAS pentru perioada 2020-2025 - Realizarea planului operațional pentru anul școlar 2025-2026 - Stabilirea comisiilor permanente, alegerea membrilor CA, stabilirea atribuțiilor membrilor CA, realizarea graficului și tematicii ședințelor - Organizarea activităților catedrelor /comisiilor și elaborarea unor programe de activitate subordonate planului de acțiune al școlii - Organizarea activității comisiei diriginților, stabilirea comitetelor de părinți pe clasă și ai Comitetului reprezentativ al școlii - Organizarea activității compartimentului contabilitate/administrativ - Proiectarea activității compartimentului secretariat în conformitate cu planul de acțiune al școlii - Întocmirea fișei postului pentru fiecare membru al consiliului general al școlii - Prezentarea tuturor reglementărilor ce vizează învățământul, a regulamentelor privind actele de studii și a tuturor reglementărilor ce vor fi adaptate la nivel național sau teritorial - Finalizarea încadrării instituției cu personal didactic și întocmirea schemei orare în conformitate cu noul curriculum și cu principiile psiho - pedagogice aferente - Asigurarea documentelor școlare aferente noului an școlar și completarea lor în conformitate cu reglementările în vigoare - Reactualizarea și validarea regulamentului de ordine interioară - Realizarea inventarierii patrimoniului instituției de către comisiile constituite cu acest scop - Rectificarea bugetului instituției în vederea asigurării resurselor financiare necesare desfășurării activității de învățământ	Septembrie - octombrie 2025	Echipa managerială	Raport de analiză a activității
	Septembrie - Octombrie 2025	Comisia de actualizare PAS Echipa managerială	PAS Plan operațional
	Octombrie 2025	Echipa managerială Consiliul profesoral	Proces verbal, decizii
	Octombrie 2025	Echipa managerială Consiliul de administrație	Proces verbal, hotărâri CA
	Octombrie 2025	Comitet de părinți, responsabil comisia diriginților	Procese verbale
	Septembrie - octombrie 2025	Director, contabil șef, administrator Echipa managerială	Procese verbale, planuri operaționale Fișa postului
	Septembrie - octombrie 2025	Directorul, Consiliul de administrație, șefii de compartimente	Procese verbale
	Septembrie 2025	Directorul și secretarul șef	Încadrări orar
	Septembrie 2025	Echipa managerială Comisia de orar	Documente școlare
	Septembrie 2025	Comisia de reactualizare Responsabili comisie	Documente școlare
	Octombrie 2025	Directorul și Consiliul de administrație	Noul ROI
	Octombrie 2025	Directorul și Consiliul de administrație	Noul ROI
	Noiembrie 2025- Decembrie 2025	Echipa managerială	Liste de inventar

- Fundamentarea cifrei de școlarizare - Popularizarea ofertei școlare - Asigurarea imaginii instituției prin mijloacele mass-media	Decembrie 2025 Mai 2026 Permanent	Echipa managerială Echipa managerială Echipa managerială	Plan de școlarizare
--	---	--	---------------------

2. Asigurarea resurselor materiale necesare procesului de învățământ

OBIECTIVE:

1. Sensibilizarea Primăriei și a Consiliului Local Mureș, pentru asigurarea fondurilor necesare desfășurării în bune condiții a procesului de învățământ și derulării în bune condiții a proiectului de reabilitare/extindere a bazei materiale

2. Atragerea de resurse financiare extrabugetare și bugetare în vederea executării unor lucrări de investiții: Programul de granturi pentru dezvoltare școlară:

- ridicarea standardelor de igienă și sănătate;
- reabilitarea laboratoarelor din școală și dotarea cu noi materiale didactice;
- reabilitarea sălilor de clasă și dotarea cu mobilier școlar
- lucrări de reabilitare a imobilelor instituției;
- îmbunătățirea condițiilor de cazare în căminul internate;
- modernizarea și dotarea fermei didactice a școlii;

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
- Solicitarea către primăria Tg. Mureș acordul pentru începerea programului de finanțare a unor investiții absolut necesare: - amenajarea grupurilor sociale complexe, vestiare; - îmbunătățirea condițiilor de cazare și modernizarea cantinei - modernizarea spațiilor de învățământ; - Se vor asigura fondurile necesare pentru procurarea materialelor utilizate la instruirea practică în laboratoarele din școală - Se va asigura fondul de carte, manuale și publicații în conformitate cu curriculum-ul fiecărei discipline de învățământ - Se vor optimiza cheltuielile cu materiale necesare efectuării lucrărilor de reparații și întreținere a spațiului de învățământ; - Implicarea atelierului de tâmplărie al școlii în reabilitarea mobilierului și tâmplăriei - Întocmirea de cereri de finanțare prin proiecte - Dezvoltarea Resurselor Umane	permanent permanent permanent permanent permanent	Directorul Director, Contabilul-șef: Directorul, șefii de catedre și bibliotecarul Director, administrator Directorul, administrator Directorul-echipa de implementare	Adrese de solicitare Procese verbale

3. Procesul instructiv-educativ

OBIECTIVE

1. Asigurarea calității actului educațional
2. Stabilirea de programe adecvate încât, în fiecare catedră / comisie metodică pe arie curriculară/ discipline, să se atingă finalitățile procesului de învățământ.
3. Depistarea și stimularea elevilor cu aptitudini ;

Ațiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
• Implicarea activă a Consiliului profesoral și a Consiliului de administrație în procesul instructiv - educativ-evaluativ prin îmbogățirea conținutului instructiv-formativ al întrunirilor celor două structuri • Realizarea de activități în parteneriat pentru creșterea calității actului educativ și a instruirii practice • Implicarea factorilor educaționali, a Consiliului profesoral și a Consiliului administrativ în actul de analiză a procesului de învățământ • Realizarea planificărilor activității didactice în conformitate cu noile cerințe ale curriculum-urilor atât la liceu cât și la școala de arte și meserii • Întocmirea și demararea programelor de pregătire intensivă cu elevii pentru examenele de bacalaureat, absolvire precum și cu elevii performanți la olimpiadele școlare și concursurile sportive • Demararea programelor de pregătire cu elevii slabi în vederea recuperării golurilor și atingerea unui nivel minim necesar promovării; • Simularea examenelor de tip național la nivelul școlii • Prelucrarea regulamentelor de organizare și desfășurare a examenelor naționale • Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale și a olimpiadelor • Desfășurarea unor analize de diagnosticare a rezultatelor școlare pe clase și de stabilire a măsurilor de remediere a neajunsurilor • Creșterea rolului stimulativ al evaluării nivelului de pregătire al	permanent conform planului operațional permanent începutul anului școlar permanent permanent ianuarie 2026 februarie 2026 permanent permanent	Consiliul de administrație Echipa managerială Echipa managerială Șefii de catedre, cadrele didactice,directorii Directorii și șefii de catedre Șefii de catedre Diriginții, cadrele didactice Directorii Directorii și șefii de catedre	Procese verbale Procese verbale Convenții de colaborare Planificări calendaristice Programe de pregătire Programe de recuperare Procese verbale Teste predictive Programe de

elevilor prin urmărirea ritmicității notării și a numărului minim de note la fiecare disciplină de studiu și prin utilizarea metodelor moderne de evaluare, teste grilă, portofolii, eseuri, referate, excursii tematice • Parcurgerea programei școlare și asigurarea unui design instrucțional și a unor strategii de predare – învățare - evaluare cu un înalt grad de profesionalism • Realizarea unor bănci de date cu itemi pentru măsurarea competențelor, capacităților și abilităților elevilor în vederea compatibilizării pregătirii lor cu standardele naționale și europene • Realizarea lecțiilor prin metode moderne de învățare-centrate pe elev-conform planului operațional • Asigurarea unei instruiți practice de calitate care să ducă la achiziții de competențe și abilități conform SPP • Asigurarea tranziției de la școală la locul de muncă	permanent	Echipa managerială	îmbunătățire
	permanent	Directorii Comisia de asigurare a calității	Rapoarte periodice
	permanent	Comisia de asigurare a calității	Fișe de observare a lecției
	permanent conform planului operațional	Responsabili comisii metodice Echipa managerială Directorul adjunct	Portofoliile cadrelor didactice Rezultatele examenelor de competențe Monitorizarea absolvenților

4. Activitatea educativă școlară și extrașcolară

OBIECTIVE

1. Creșterea rolului comisiei metodice a diriginților în vederea eficientizării activităților educative
2. Implicarea activă a părinților, a comunității locale, a celorlalte instituții educative în formarea la elevi a unor atitudini pozitive față de valorile societății în care urmează să se integreze.
3. Integrarea Europeană-între prioritate și necesitate

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana / Persoanele care răspund	Dovezi
• Întocmirea documentelor de proiectare a activității educative la nivelul claselor • Urmărirea modului în care profesorul diriginte se implică mai eficient în activitatea de consiliere didactică și profesională a elevilor • Pregătirea orelor de consiliere și abordarea problematicii specifice vârstei și sexului • Consilierea elevilor cu nevoi speciale	Septembrie 2025	Coordonator de programe educative :	Procese verbale
	permanent	Diriginții	Planuri de activitate
	permanent	Președintele comisiilor diriginților pe ani de	Portofolii diriginți
	conform planului		

• Organizarea ședințelor cu părinții, ori de câte ori este cazul și informarea corectă a acestora despre situația școlară și frecvența copiilor lor • Organizarea de acțiuni educative (simpozioane, serbări, excursii, seri culturale și de dans etc.) cu participarea nemijlocită a părinților • Realizarea programelor de educație juridică, antiinfracțională, în colaborare cu I.S.J., C.C.D. și Inspectoratul de Poliție • Colaborarea școlii cu Centrul de asistență psihopedagogică • Organizarea de programe interactive pe probleme ale elevilor, cu participarea profesorilor, părinților, primăriei, bisericii, poliției, a cadrelor sanitare • Evaluarea periodică a modului în care elevii păstrează bunurile din școală, din sălile de clase, manualele școlare • Formarea ținutei morale, decente, a comportamentului civilizat, eliminarea absenteismului de la activitățile școlare, a delinvenței juvenile, respectarea legilor, a normelor de igienă • Editarea de reviste școlare: • Realizarea de activități în parteneriat pentru creșterea calității actului educativ	CES	studii și diriginții Psihologul școlar	Programe de consiliere
	octombrie, 2025	Diriginți	
	conform planului operațional	Diriginții Psihologul școlar Diriginții	
	permanent		
	permanent	Psihologul școlar Directorii, diriginții și comitetele de părinți	Protocoale de colaborare
	permanent	Diriginții	
	permanent	Diriginții,	
	permanent pe parcursul anului școlar	Echipa managerială Consilierul educativ	revista școlară

5. Formarea continuă (dezvoltarea profesională)

OBIECTIVE

1. Stimularea perfecționării cadrelor didactice prin grade didactice și definitivat.
2. Extinderea experiențelor profitabile în managementul administrativ și cel didactic.
3. Participarea la toate activitățile de perfecționare a personalului didactic și formarea acestuia în vederea folosirii platformelor digitale

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/Persoane care răspund	Dovezi
• Informarea personalului didactic cu elemente de noutate apărute în cadrul curriculum-ului disciplinei	permanent	Directorii și șefii de catedre	Maape profesori

• Perfecționarea actului didactic prin abordarea metodelor moderne de învățare-centrată pe elev • Diseminarea informațiilor primite de profesorii participanți la cursuri de formare și perfecționare • Împărtășirea exemplelor de bună practică • Îmbunătățirea calității prestației cadrelor didactice debutante prin activități de consiliere și stagii de perfecționare. • Utilizarea ofertei de educație, a programelor de perfecționare ale CCD și ale centrului de asistență psihopedagogică • Perfecționarea cadrelor didactice în vederea implementării catalogului electronic și a tablelor interactive. • Exercițierea funcției de îndrumare și control a managerilor școlii și a șefilor de catedră prin asistențe la ore și acțiuni de perfecționare • Utilizarea fondului de carte al bibliotecii școlii în pregătirea individuală de specialitate • Asigurarea accesului la publicațiile de specialitate, “Reviste de pedagogie” etc. Perfecționarea personalului administrativ (secretariat, contabilitate, administrație) în vederea folosirii tehnicii de calcul și a softului specializat	permanent permanent permanent permanent permanent conform graficului de interasistențe și asistențe permanent permanent	Directorul adjunct și șefii de catedre Directorii Profesorii înscriși la gradul II și I și definitivat Șefii de catedre Șefii de catedră Directorii și șefii de catedre Bibliotecar: Directorul școlii	Baza de date formare continuă Fișă de observație a lecției Fișa de bibliotecă.
---	---	--	---

6. Implementarea instrumentelor pentru managementul calității

OBIECTIVE

1. Planificarea riguroasă a tuturor activităților conform principiilor calității.
2. Organizarea activității pentru a asigura diseminarea informației și punerea în practică a planurilor, prin stabilirea celei mai potrivite configurații a unității de învățământ, cu scopul utilizării optime a resurselor.
3. Monitorizarea și evaluarea activităților.

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/Persoane care răspund	Dovezi
Elaborarea misiunii, obiectivelor și aspirațiilor	octombrie 2025	Echipa managerială	Document
• Constituirea structurilor responsabile cu implementarea instrumentelor	septembrie 2025	Echipa managerială	Procese verbale ale

pentru managementul calității (identificarea principalilor actori și a rolului acestora): Numirea coordonatorului comisiei pentru asigurarea calității, Stabilirea Comisieie pentru asigurarea calității, rol: monitorizează desfășurarea tuturor activităților, este responsabilă de îndeplinirea procesului de autoevaluare. Constituirea catedrelor la nivelul școlii pe discipline sau pe arii curriculare. Stabilirea echipei de observatori (șefii de catedre), rol: realizează observări sistematice ale activității de predare-învățare.		Consiliul de administrație	ședințelor Consiliului de Administrație Decizii de constituire a catedrelor și de numire a șefilor de catedră
Diseminarea informației: Înființarea unui punct de informare în școală privind calitatea educației. Distribuirea către toate catedrele a mapelor cu noutăți care cuprind programe școlare, curriculum și SPP. Prelucrarea în ședințele de catedră a principiilor calității și descriptorilor de performanță. Afișarea în sala profesorală a criteriilor de evaluare și a graficelor de asistențe și interasistențe la lecții. Discutarea modului de interpretare a criteriilor.	noiembrie 2025 octombrie 2025	Echipa managerială Comitetul de asigurarea a calității Șefii de catedre	Mape noutăți Procese verbale ale ședințelor de catedră Grafice de asistente
Elaborarea strategiei de observare: Stabilirea criteriilor de evaluare a procesului de predare-învățare. Întocmirea graficelor de asistențe și interasistențe la lecții	octombrie 2025	Echipa managerială Comitetul de asigurarea a calității Echipa de observatori	Fișa de observare a lecției Grafice de asistențe
Monitorizare - realizarea observațiilor	Conform planificării	Echipa managerială Echipa de observatori	Fișe de observare
Evaluare: Întocmirea raportului de autoevaluare la nivelul fiecărei catedre, conform fișelor de observare. Întocmirea rezumatului punctelor tari și slabe constatate. Elaborarea planului de îmbunătățire.	Septembrie 2025 Iunie 2026	Echipa managerială Comitetul de asigurarea a calității	Documente

7. Activități de tranziție de la școală la locul de muncă

OBJECTIVE

1. Asigurarea formării profesionale a elevilor în condiții similare cu cele ale viitorului loc de muncă
2. Dezvoltarea la elevi a abilităților cheie și a competențelor tehnice corespunzătoare viitorului loc de muncă, în vederea facilitării integrării cu succes a acestora, după absolvire în viața socio-economică
3. Responsabilizarea elevilor privind propria formare, asigurarea pentru elevi, a condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Dovezi	Termen de realizare	Persoana/ persoane care răspund
• Corelarea ofertei educaționale cu calificările necesare pe piața muncii • Identificarea agenților economici, corespunzător domeniilor de pregătire profesională ale școlii • Elaborarea de Curriculum în dezvoltare locală (CDL), în acord cu consultarea agenților economici reprezentativi din zonă • Fundamentarea planului de școlarizare, în acord cu cererea de calificări de pe piața muncii	Adaptarea curriculum-ului în dezvoltare locală (CDL) elaborat , la condițiile agenților parteneri Plan de școlarizare	Sept. 2025 Oct. 2025 Martie 2026	Echipa managerială Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice Agenții economici parteneri
• Pregătirea și desfășurarea activităților didactice, cu scopul dezvoltării abilităților cheie și dobândirea de către elevi a competențelor tehnice necesare viitorului loc de muncă - utilizarea în procesul de predare-învățare a metodelor activ-participative (învățare centrată pe elev) și a unor strategii de învățare adaptate stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev - realizarea unor materiale de învățare-evaluare, adaptate unor metode didactice eficiente și moderne - utilizarea a metodelor alternative de evaluare (autoevaluarea) • Desfășurarea activităților de instruire practică a elevilor în spații dotate corespunzător și în condiții similare viitorului loc de muncă: ateliere școală și agent economic, corespunzător domeniului de pregătire profesională - formarea comisiei responsabile cu activitatea de protecție a muncii și P.S.I. - realizarea instructajului și completarea fișelor individuale de protecție a	Protocoale de colaborare Protocoale de colaborare încheiate cu agenți economici, pentru toate domeniile de pregătire	Permanent Permanent Septembrie 2025	Echipa managerială Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice Echipa managerială Responsabilii comisiilor metodice

muncii a elevilor, cu folosirea metodelor interactive de realizare a instructajului ce vizează și evaluarea cunoștințelor elevilor - întocmirea graficelor de desfășurare a activităților de instruire practică curentă și comasată - încheierea de protocoale de colaborare (parteneriate) cu agenții economici la care se vor desfășura activitățile de instruire practică - repartizarea elevilor la agenții economici - monitorizarea activităților de instruire practică a elevilor de către cadre didactice ale școlii și reprezentanți ai agenților economici • Participarea elevilor la concursuri școlare • Organizarea simulării examenelor finale de absolvire • Implicarea elevilor în activități cu caracter umanitar și de voluntariat menite să-i pregătească pe aceștia pentru viață și inserție socială	Premii la concursurile școlare	Decembrie 2025-mai 2026 Mai 2026 Conform planificării	Cadrele didactice Agenții economici Parteneri Consilier educativ Echipa managerială
--	--------------------------------	---	--

8. Activități de învățare centrate pe elevi

OBIECTIVE

1. Eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ, prin încurajarea implicării active a elevilor în propria formare
2. Adaptarea strategiilor didactice pentru a corespunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor
3. Responsabilizarea elevilor privind propria formare
4. Promovarea învățării incluzive

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Dovezi	Termen de realizare	Persoana/ persoane care răspund
Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților de învățare, cu implicarea activă a elevilor în propriul proces de formare – învățare centrată pe elev prin: - desemnarea unui Coordonator pentru activități de învățare centrate pe elev - organizarea unor cursuri de formare pentru diseminarea informațiilor privind învățarea centrată pe elev - identificarea stilurilor de învățare ale elevilor fiecărei clase și stabilirea stilului dominant al clasei, transformând procesul învățării într-unul activ, antrenant și atractiv pentru elevi	- planificări ale activ.didactice, proiecte de lecții cu activ/ centrate pe elev - chestionare pentru determinarea stilului de învățare - formulare pentru planul de lecție - formular pentru	Octombrie 2025	Echipa managerială Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învățarea centrată pe elev

	analiza propriilor practici - formular pentru tema de lucru		Cadrele didactice
- stabilirea strategiilor de învățare, care corespund cel mai bine stilurilor individuale de învățare ale elevilor, situații de învățare în care elevii se vor simți în largul lor și vor avea încredere în strategia didactică folosită de profesor - întocmirea proiectelor de lecții cu activități centrate pe elev - pregătirea spațiului și a materialelor de învățare - organizarea și desfășurarea de lecții cu activități de învățare centrate pe elev la toate clasele, cu sarcini diferite de învățare pentru cele trei stiluri de învățare: vizual, auditiv și practic - utilizarea metodelor active în procesul învățării: lucrul în grupuri mici și perechi, jocul de rol, studiul de caz, brainstormingul - aplicarea metodelor alternative pentru evaluare: autoevaluarea, proiectul individual și în grup, portofoliul - evaluarea eficienței utilizării strategiilor didactice adecvate stilurilor individuale de învățare	- proiecte de lecții cu activități centrate pe elev, cu sarcini diferențiate pe stilurile individuale de învățare ale elevilor - materiale și resurse de învățare adecvate stilurilor de învățare ale elevilor: fișe de documentare, fișe de lucru, teste, fișe de evaluare, fișe de observare, proiecte	Permanent	Echipa managerială Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învățarea centrată pe elev prin diverse programe de formare
Construirea unui mediu de învățare accesibil pentru toți elevii, cu asigurarea de șanse egale • asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare pentru toți elevii și sprijinirea acestora pentru propria formare - identificarea elevilor cu un nivel scăzut de pregătire - asigurarea sprijinului specializat pentru învățare: personal didactic bine pregătit • adecvarea mediului de învățare, nevoilor individuale ale elevilor - asigurarea unui mediu fizic potrivit pentru învățare: săli de clasă, cabinete de specialitate, ateliere-școală, bibliotecă ș.a	- programe de învățare individuale care să asigure progresul și învățarea - programe de învățare pentru elevii care participă la concursuri școlare	Permanent	Echipa managerială Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învățarea centrată pe elev

Director,

Prof. ing. Adriana Blaga



ANEXA 1

UTILIZAREA ECHIPAMENTELOR

Utilizarea echipamentelor

Domeniul de pregătire căruia îi sunt destinate echipamentele (1)	Echipamente achiziționate (2)	Echipamentele sunt înregistrate în inventarul școlii (3)	Vizibilitatea programului de dotare este asigurată (4)	Programul de dotare este popularizat (5)	Echipamentele sunt instalate și utilizate corespunzător (6)	Personalul a fost instruit pentru utilizarea echipamentelor (7)	Obs.
Lb. Română	Mobilier nou, laptop, videoproiector, tablă interactivă	DA	DA	DA	DA	DA	
Lb. Moderne	Mobilier nou, laptop, videoproiector, tablă interactivă	DA	DA	DA	DA	DA	
Biologie	Mobilier nou, mulaje, planșe, TV color, DVD, schelete, laptop, videoproiector, tablă interactivă	DA	DA	DA	DA	DA	
Chimie	Substanțe chimice și sticlărie de laborator, , laptop, videoproiector, tablă interactivă	DA	DA	DA	DA	DA	
	Truse pentru mecanică, electricitate,						

Fizică	căldură, , laptop, videoproiector, tablă interactivă	DA	DA	DA	DA	DA
Ecologie	Microscoape, balanță analitică, balanță hectrolitrică, etuvă, trusă PH, laptop, videoproiector, tablă interactivă	DA	DA	DA	DA	DA
Contabilitate	Documente și registre contabile, laptop, videoproiector, tablă interactivă	DA	DA	DA	DA	DA
Zootehnie	Mobilier nou, mulaje, planșe, laptop, videoproiector, tablă interactivă	DA	DA	DA	DA	DA
Tehnologii	Mobilier nou, machete, planșe, laptop, videoproiector, tablă interactivă	DA	DA	DA	DA	DA
Informatică	26 calculatoare noi; laptop, videoproiector, tablă interactivă	DA	DA	DA	DA	DA

ANEXA 2

HARTA PARTENERIATULUI SOCIAL

Anul școlar 2024-2025

TEHNICIAN IN ACHIZIȚII ȘI CONTRACTĂRI

Nr. Crt.	Partener De Practica/Adresa	Nr.telefon partener de practica
1	S.C. ASTOR COM S.R.L. TG. MURES str. Depozitelor nr.4 Director: Petrică Mihai	0740810264
2	S.C. ADMINISTRATOR IMOBILE PIEȚE SRL str. Cuza Vodă nr. 89 TG. MURES, județul Mureș Administrator: Ujică Valer	0265250211
3	S.C. SUPERPLUS S.R.L. Mun. Bistrița, loc. Unirea, nr.188 Economist: Ureche Niculina	074368790
4	ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI nr. 9 Târnaveni str. Frumoasă nr. 12 bl. J AP.2/II jud.Mureș Administrator: Cărburean Elisabeta-Ana	0743528071
5	S.C. REIEF METAL COLECT SRL Tg. Mureș str. Băneasa nr. 8 Administrator: Feier Sebastian Ioan	0749779353
6	VLS România str. Călărașilor nr.112-114 Manager resurse umane: Ury Orsolya	0743283684
7	Î.I. KOSSI S.A. TAMAS – Lunca Mureșului nr. 117 Administrator: Kocsis Tamas	0753546721
8	S.C. „CMVPOP” S.R.L. Săbed, str. Principală nr.326 Administrator: Pop Cosmin	0754485975
9	S.C. TODALTEX S.R.L. Tg. Mureș str. Gh. Doja nr. 84 Administrator: Todoran Florian	0771557440
10	Primăria Orașului Ungheni, str. Principală nr. 357, jud. Mureș Șef birou: Suci Ramona	0265328212
11	Primăria comunei Ațintiș str. Primăriei nr. 242, jud. Mureș Secretar general: Selcudean Liviu	0265714193
12	S.C. TAXI CORNIȘA S.R.L.str. Budai Nagy Antal nr. 23 Tg.Mureș, jud. Mureș Administrator: Farcaș Laura- Maria	0722282389
13	UMFSTE G.E.PALADE Tg. Mureș Sef Serviciu Resurse umane: Baba Mihaela	0723593083
14	Primăria Comuna Zau de Câmpie Primar: Iurian Alexandru	0762009439
15	S.C. ZOLKING PROD SRL str. Trandafirilor loc. Sovata Administrator: Kylan Istvan	0744643700

16	S.C. LORAL MEDICAL S.R.L. Administrator: Kulcsar Alin	0729126212
17	S.N.G.ROMGAZ S.A. SUCURSALA TG.MUREȘ str. Salcânilor nr.23 Inginer: Marca Doina	0749332325
18	S.C. LORAL MEDICAL S.R.L. Administrator: Kulcsar Alin	0729126212
19	SGA MUREȘ TG. MUREȘ str. Aleea Carpați nr. 61 Director: Ianculescu Ovidiu	0265214610
20	S.C. DAN&DANA S.R.L., sat. Nazna str. Mureșului nr. 115 Administrator: Mihăluț Daniela	0740809738
21	Comuna Grebenișu de Câmpie nr. 151 Contabil: Dragomir Angelica	0265429823
22	S.C. ORBANO D&CSS.R.L. Operator: Orban Cilla	0745139172
23	S.C. Deco Desing Group S.R.L. str. Gh. Doja nr. 243 Julius Cafe Patron:Tudor Șandor	0748296605
24	S.C. ROOST TRANS LOGISTIC S.R.L. – Coroisânmartin Administrator: Danciu Ibolya	0749196682

TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE

NR. CRT.	DENUMIRE SOCETATE COMERCIALĂ	SEDIU	PERSOANĂ CONTACT/NR.TELEFON/FUNCȚIE
1.	SC.MIRON LIQUID LOGISTIC.SRL	MUN. TG-MUREȘ STR.EDEN, NR.25	MIRON RĂZVAN ANDREI 0757695915/ȘEF UNITATE
2.	SC.DARINA.COM.SRL	MUN. TG-MUREȘ STR. LIVEZENI, NR.3	KELEMEN GABRIELA 0744662339/ȘEF UNITATE
3.	SC.CARLA S CAFE FUTURE SRL	COM. SÂNCRAIU DE MUREȘ SAT NAZNA, STR.PRINCIPALĂ,NR 115	VINȚELERI DANIELA 0753802811/ADMINISTRATOR
4.	PRIMĂRIA COM. PAPIU ILARIAN	COM. PAPIU ILARIAN STR. PRINCIPALĂ, NR. 192 A	CREIFELEAN TATIANA 0265715112/CONTABIL
5.	SC.DORIN GROUP SRL	MUN. TG-MUREȘ STR.VOINICENILOR NR. 195	CURTICĂPEAN DORIN EUGEN 0744681213/ȘEF UNITATE
6.	SC.IMAN COMPANY SRL	MUN. TG-MUREȘ STR. CUZA VODĂ, NR.21	NAJAR TEODORA 0743211139/ȘEF UNITATE
7.	II.IVAȘCU AURORA	LOC. GÂNEȘTI STR. PRINCIPALĂ	IVAȘCU AURORA 0745304955/ADMINISTRATOR FIRMĂ
8.	SC.ITTA MERCATO SRL	COM. SÎNGEORGHIU DE MUREȘ STR. SPORTIVILOR, NR.603 BLOC A, SCARA 4, ETAJ P	BUCUR MIHAELA 0770201304/ADMINISTRATOR
9.	SC.IMAN COMANY SRL	MUN. TG-MUREȘ STR. CUZA VODĂ, NR.21	NAJAR TEODORA 0743211139/ȘEF UNITATE
10.	II.MĂRGINEAN ROZALIA MAGDALENA	LOC. ZAU DE CÂMPIE STR. REPUBLICII, NR.60	MĂRGINEAN ROZALIA MAGDALENA 0746941338/ADMINISTRATOR FIRMĂ
11.	PRIMĂRIA GREBENIȘU DE CÂMPIE	LOC. GREBENIȘU DE CÂMPIE STR. PRINCIPALĂ, NR. 151	ANGELICA DRAGOMIR 0786454070/CONTABIL
12.	SC.STIL LA CORINA SRL	MUN. TG-MUREȘ STR. IOSIF HODOȘ, NR. 15/2	MUZELAK MIHAELA CORINA 0740886169/ȘEF UNITATE
13.	PRIMĂRIA ZAU DE CÂMPIE	LOC. ZAU DE CÂMPIE STR. REPUBLICII, NR.18	SIMIONCA OANA ANCUȚA 0762009438/SECRETAR
14.	SC.CARLA S CAFE FUTURE SRL	COM. SÂNCRAIU DE MUREȘ SAT NAZNA, STR. PRINCIPALĂ, NR.115	VINȚELERI DANIELA 0753802811/ADMINISTRATOR
15.	PRIMĂRIA ZAU DE CÂMPIE	LOC. ZAU DE CÂMPIE STR. REPUBLICII, NR.18	SIMIONCA OANA ANCUȚA 0762009438/SECRETAR
16.	US FOOD NETWORK/KFC TG-MUREȘ	MUN. TG-MUREȘ STR. GHEORGHE DOJA, NR.64-68	CANDEA ALINA 0758109914/DIRECTOR RESTAURANT
17.	SC.PIG BAND SRL	COM. BAND STR. MĂDĂRAȘULUI, NR.63	ILEA MARIA 0733683263/CONTABIL

TEHNICIAN ÎN AGROTURISM

Nr. crt.	Denumirea instituției de practică	Telefonul instituției
1	SC VEL CHEREAN SRL VALENI	0741172110
2	COPERATIVA AGRICOLA CRAIESTI	0749262479
3	SC MARVETCOM CSU SÂMPAUL	
4	SC AGROM ZAU PROD SRL ZAU DE CAMPIE	0761102569
5	SC VELCHEREAN SRL VALENI	0741172110
6	ADYR AGRO DOBRAU SRL GREBENIS	0768010514
7	ADYR AGRO DOBRAU SRL GREBENIS	0768010514
8	SC CERNEA VET CUCERDEA	0745353192
9	SC AGROM ZAU PROD SRL ZAU DE CAMPIE	0761102569
10	PFA Nagy Istvan Lorinc Band	0756203081
11	SC VELCHEREAN SRL VALENI	0741172110

TEHNICIAN VETERINAR

Nr. crt.	Ferma/Medic Veterinat	Adresa	Tutore practică	Contact firmă
1.	Kiss Barna	Str. Agricultorilor 6	Kiss Barna	722854207
2.	Med. vet. Santa Ioan Bogdan	Iernut, PTA. 1 DECEMBRIE 1918 8	Santa Ioan Bogdan	744168579
3.	Animal Dream Vet	B-Dul Pandurilor Nr. 32/1	Dr. Rus Noemi	(0744) 629 596
4.	CMVI Brassai Huszar	Breaza 171	Brassai Huszar	745606249
5.	cmv Dr. Buja Romeo	Șincai, str. Principala 158	Buja Romeo	0265/427201
6.	Dr. Daboczi Hunor	Com. Band str. Grebenișului nr. 17	Daboczi Hunor	
7.	Med. Vet. Vincovici Iulius Aurelian.	Pogaceaua str. Principala 13	dr. Vincovici Iulius Aurelian.	762286202
8.	Dr. Chirila Ionel	Sat Cerghizel str. Principala	Dr. Chirila Ionel	(0741)363546
9.	Dr. Keresztes Csaba	Loc. Idrifaia str. principala	Dr. Keresztes Csaba	(0757)711655
10.	Dr. Buja Romeo	Com.Sincai str. principala	dr. Buja Romeo	745917856

TEHNICIAN ECOLOG ȘI PROTECȚIA CALITĂȚII MEDIULUI

NR. CRT.	Denumirea agentului economic partener de practică	Date de contact
1.	Administrația Bazinală	Dănuț Adriana – 0742.920.016 secretariat@dam.rowater.ro Str. Koteles Samuel Nr. 33
2.	APM Mureș	Florea Delia – 0744.593.253 office@apmms.anpm.ro Tg. Mureș Str. Podeni Nr. 10
3.	Ormatin Mur Materiale Recuperabile	Lung Iuliana – 0372.776.390 ormatin@yahoo.com Cristești Str. Principală Nr. 808
4.	SGA Mureș	Jakab Olga – 0724.095.960 secretariat@sgams.dam.rowater.ro Tg. Mureș Str. Aleea Carpați Nr. 61
5.	Iridex Group	Felicia – 0743.375.429 Sânpaul
6.	APIA Mureș	Pop Daniela – 0740.094.273 apia.mures@apia.org.ro Tg. Mureș Str. Insulei Nr. 2

HARTA PARTENERIATELOR CU UNITĂȚILE ECONOMICE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

pentru calificările: **Tehnician în industria alimentară; Tehnician analize produse alimentare, Brutar- patiser, preparator produse făinoase, Controlul produselor agroalimentare**

Nr crt	Denunmirea agentului economic partener de practică	Adresa	Numărul de telefon	Persoana de contact
1	D.S.V.S.A. Mureș	strada Podeni, nr.10	0731 – 026 294	Kincsés Sándor
2	S.C. PANZOOTRANS S.R.L.	Str: Principală, Nr:177, Nazna, Mureș	0736 - 633167	Handrea Gheorghe
3	BRUTĂRIA ALI ALISA ARMESA SRL	Str:Principală, Nr:109, Ungheni,Mures	0755 - 384141	Hojda Geo
4	S.C. DARINA COM S.R.L.	Str. Livezeni, Nr. 3, Târgu Mureș	0755 - 492696	Ormenișan Geanina
5	S.C. EGRETA COMIMPEX S.R.L.	str. Rodnei, nr.24	0735 – 210 704	Anica Cioloca
6	S.C. TDI DUO S.R.L. – LA ANGELA	str. Margaretelor, nr.7	0722 – 623 330	Angela Blaga
7	S.C.PIZZA KING S.R.L.	Str. Voinicenilor, Nr. 81, Mureș	0745 - 806661	Beres Isabela
8	S.C. SAFCOM SRL(BRUTARIE)	Loc: Zau de Campie, str. Calarasilor, nr.100, jud. MS	0747 - 225669	Hațegan Ioan
9	S.C. VASIMAR S.R.L.	com. Iclânzul, nr.192	0744 – 867 680	Maria Căpușan

10	S.C. CILTRADE S.R.L PIZZERIE ROYAL	Sântana de Mureș, Nr:2, Mureș	0770 - 662378	Sîrbu Radu
11	S.C. LABORATOR COFETĂRIE ARTIZAN S.R.L.	Sântana de Mureș, nr. 621	0752 – 243 222	Andrada Berceanu
12	S.C. ALEOMI LAB SRL	str. Ciucului, nr.7	0755 – 047 191	Claudia Man
13	S.C. GRAND S.A.	Piața Victoriei 28-30	0740 – 791 930	Daniel Pescar
14	S.C. LABORATOR-COFETĂRIE RAMONA S.R.L.	Sat Mureșeni, Nr:11, Mureș	0744 - 656418	Oprea Ramona
15	S.C. ELDI BRUTĂRIA S.R.L.	Agrișteu, nr.72-73	0744 – 518 081	Kabai Csaba Elek
16	S.C. E & C PIZZA ROBOGO S.R.L.	comuna Sânpaul, nr.280	0745 – 032 393	Ramona Sîrb
17	S.C. TDI DUO S.R.L. – LA ANGELA	str. Margaretelor, nr.7	0722 – 623 330	Angela Blaga
18	S.C. NARIDA SRL	Str. Principală Nr. 131, Ungheni	0730 - 275875	Stoica Andreea
19	S.C. ADI DEL BOCA S.R.L.	sat Șăulia, com. Șăulia, nr.58	0730 – 030 267	Valeria Boca

ANEXA 3

CONDIȚII DE ÎNVĂȚARE

CONDIȚII GENERALE DE FUNCȚIONARE

Unitatea școlară	Localitatea	Mediul de rezidență (Urban / Rural)	Autorizații de funcționare 2021-2022 ¹⁾ (DA/NU)	Dacă s-a realizat evaluarea riscului la locul de muncă în școală (DA/NU)	Amenajări pentru accesul persoanelor cu dizabilități		Observații
					Rampe de acces (DA/NU)	Grupuri sanitare adaptate (DA/NU)	
Colegiul Agricol "Traian Săvulescu"	Târgu -Mureș	Urban	DA	DA	DA	NU	

ANEXA 4

Acțiuni orientare și consiliere

Acțiuni de orientare și consiliere pentru carieră derulate în anul școlar 2024 -2025

Unitatea școlară	Acțiuni de orientare și consiliere profesională	Cine a organizat	Agenți economici implicați	Alți parteneri implicați	Grup țintă	Scop	Observații
Colegiul Agricol „T. Săvulescu”	Cariera mea încotro	Colegiul Agricol „T. Săvulescu” Psiholog școlar	-	Diriginții Conducerea Colegiului	Clasele a XII a	Cunoașterea intereselor, a aptitudinilor în vederea evaluării alternativelor în luarea unei decizii optime în ceea ce privește cariera	La nivelul școlii
Colegiul Agricol „T. Săvulescu”	Împreună pentru succesul în carieră	Colegiul Agricol „T. Săvulescu” Psiholog școlar	Reprezentanți firme particulare pe diverse domenii de activitate Judecătoria Mureș	Diriginții Conducerea Colegiului	Clasele a XII a	Realizarea unei imagini de ansamblu cât mai reală asupra activităților profesionale	La nivelul școlii Vizite
Colegiul Agricol „T. Săvulescu”	Profesia mea	Colegiul Agricol „T. Săvulescu” Psiholog școlar		Diriginții Conducerea Colegiului	Clasele a XII a	Cunoașterea intereselor, a aptitudinilor în vederea evaluării alternativelor în luarea unei decizii optime în ceea ce privește cariera	La nivelul școlii
Colegiul Agricol „T. Săvulescu”	Vizită la DSV	Colegiul Agricol „T. Săvulescu” Prof. ing Macarie Ioan	DSV Tg. Mureș Șef laborator Dr. Dragoș Cucoran	Conducerea Colegiului	Clasa XI-XII VET-AGR	Evaluarea alternativelor privind piața muncii	La nivelul agentului economic

		Prof. ing. Pop Gelia					
		Prof. ing. Lukacs Camelia					
Colegiul Agricol „T. Săvulescu”	Vizită la Fabrica de lapte Friesland Tg. Mures	Colegiul Agricol „T. Săvulescu” Prof. ing. Pop Gelia Prof. ing. Lukacs Camelia	Abator Petry	Conducerea Colegiului	Clasa XI VET- AGR	Evaluarea alternativelor privind piața muncii	La nivelul agentului economic
Colegiul Agricol „T. Săvulescu	Parteneriat pentru orientarea absolvenților pe piața muncii	Colegiul Agricol „T. Săvulescu” Prof. Nan Rodica Prof. Pilcă Nicoleta Prof. Blaga Stela	S.C. Tordai Impex SRL Tg. Mureș	Diriginții Conducerea Colegiului	Clasele a XI a, a XII a IA	Realizarea unei imagini reale asupra responsabilităților pe care le implică ocuparea unui loc de muncă în sectorul indus. alimentare	La nivelul agentului economic
Colegiul Agricol „T. Săvulescu	Parteneriat pentru orientarea absolvenților pe piața muncii	Colegiul Agricol „T. Săvulescu” Prof. Gunghi Ana Maria Prof. Feher Cristina	AJOFM Mureș	Conducerea Colegiului	Clasele a XI a, a XII a EC și ADM	Realizarea unei imagini reale asupra responsabilităților pe care le implică ocuparea unui loc de muncă în sectorul economic	La nivel județean

Colegiul Agricol „T. Săvulescu”	Prezentarea ofertei educaționale	Universitatea Petru Maior Tg. Mureș	-	Diriginții Conducerea Colegiului	Clasele a XII a	Dezvoltarea abilităților de explorare educațională în special a ofertelor educaționale cu privire la studiile superioare	La nivelul școlii
Colegiul Agricol „T. Săvulescu”	Prezentarea ofertei educaționale	Universitatea Dimitrie Cantemir Tg. Mureș	-	Diriginții Conducerea Colegiului	Clasele a XII a	Dezvoltarea abilităților de explorare educațională în special a ofertelor educaționale cu privire la studiile superioare	La nivelul școlii
Colegiul Agricol „T. Săvulescu”	Prezentarea ofertei educaționale	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Timișoara	-	Diriginții Conducerea Colegiului	Clasele a XII a	Dezvoltarea abilităților de explorare educațională în special a ofertelor educaționale cu privire la studiile superioare	La nivelul școlii

ANEXA 5

Situația cabinetului de orientare școlară și vocațională la nivelul unității școlare

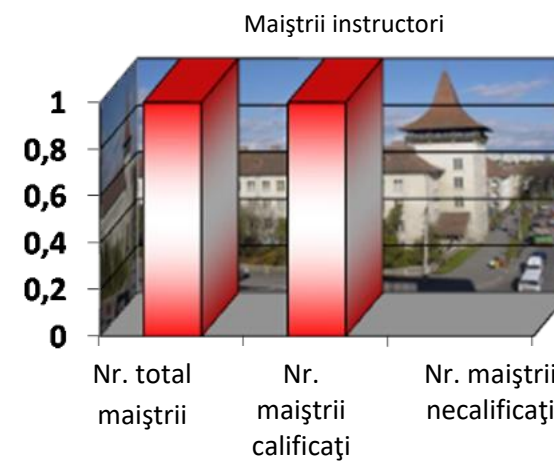
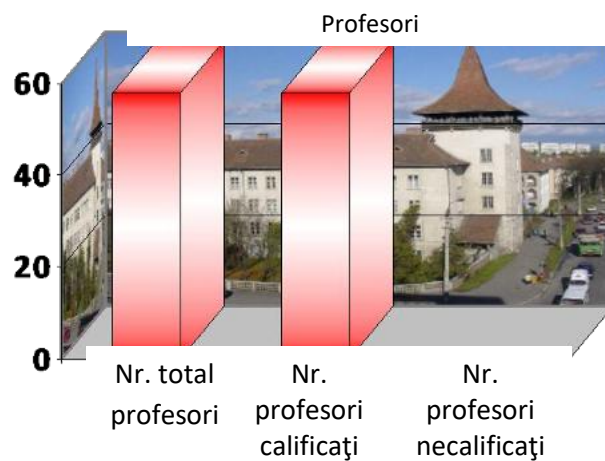
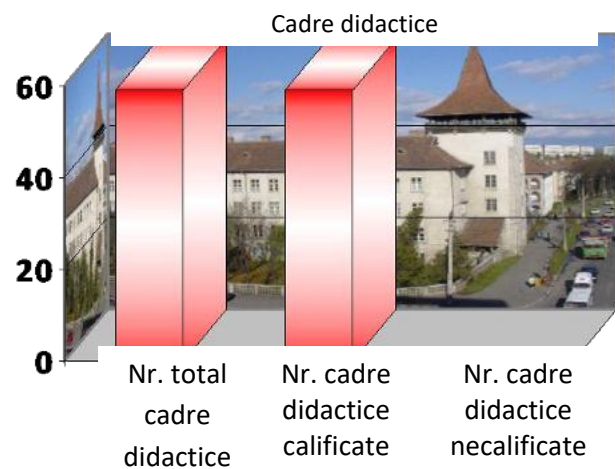
Nr. crt.	Unitatea școlară	Unitatea școlară dispune de cabinet de orientare școlară (DA/NU)	Unitatea școlară este arondată altei unități școlare cu cabinet de orientare școlară (DA/NU)	Observații
1.	Colegiul Agricol "Traian Săvulescu"	DA	NU	Cabinet înființat în anul școlar 2000-2001

ANEXA 6

FORMAREA PROFESORILOR

FORMAREA ÎNȚĂLĂ A CADRELOR DIDACTICE

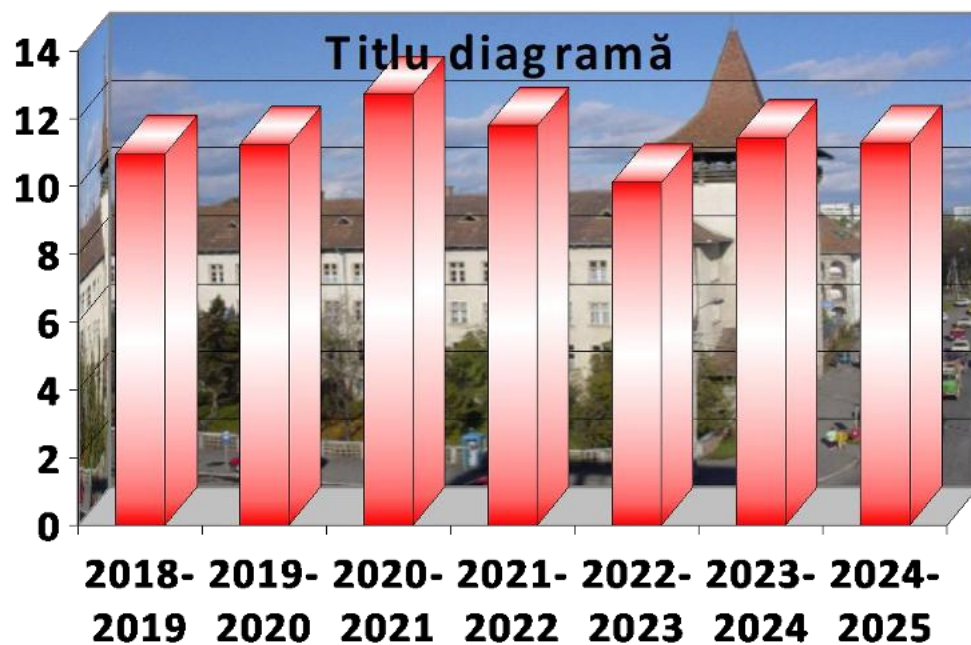
Unitatea școlară	Localitatea	Cadre didactice				Din care:							
		Nr. total cadre didactice	Nr. cadre didactice calificate	Nr. cadre didactice necalificate	Procentul cadrelor didactice calificate	Profesori			Procent profesori calificați	Maiștrii instructori			
						Nr. total profesori	Nr. profesori calificați	Nr. profesori necalificați		Nr. total maiștrii	Nr. maiștrii calificați	Nr. maiștrii necalificați	Procent maiștrii calificați
Colegiul Agricol "Traian Săvulescu"	Târgu - Mureș	59	59	-	100%	58	55	-	100 %	1	1	-	100%



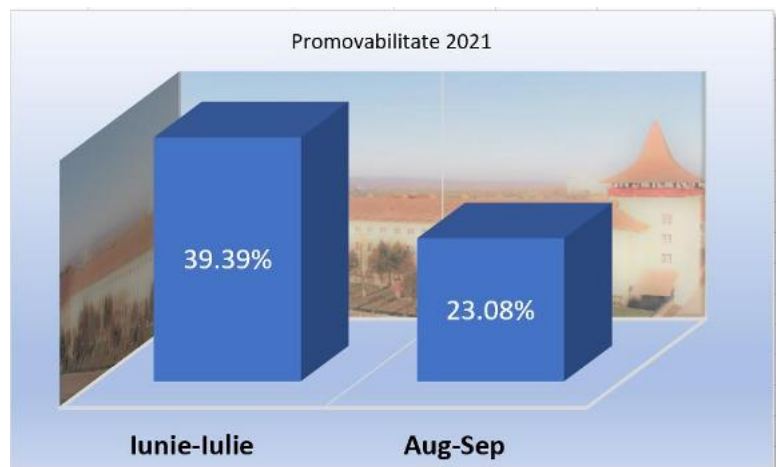
Anexa 7

Număr elevi/cadru didactic

COLEGIUL AGRICOL „TRAIAN SĂVULESCU”						
Nivel de învățământ	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Liceal, profesional și postliceal	629/56=11,23	624/49=12,73	626/53=11,81	567/56=10,12	674/59=11,42	665/59=11,27



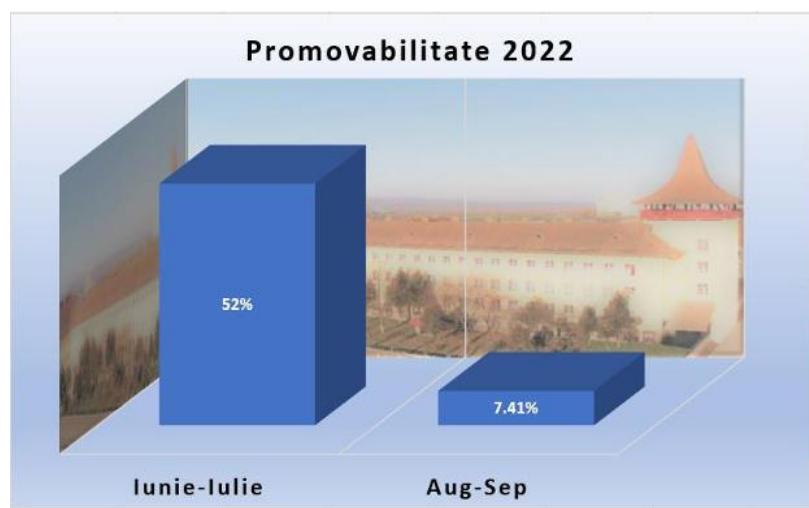
Anexa 8 RATA DE SUCCES LA EXAMENUL DE BACALAUREAT ÎN ANUL 2021



Numărul elevilor care au promovat examenul de bacalaureat

Colegiul Agricol „Traian Săvulescu”	Total	Învățământ liceal		
		Absent	Nepromovat	Promovat
Sesiunea Iunie - Iulie	84	18	40	26
Promovabilitate		39,39%		
Sesiunea August – Septembrie	65	13	40	12
Promovabilitate		23,08%		

RATA DE SUCCES LA EXAMENUL DE BACALAUREAT ÎN ANUL 2022



Numărul elevilor care au promovat examenul de bacalaureat

Colegiul Agricol „Traian Săvulescu”	Total	Învățământ liceal		
		Absent	Nepromovat	Promovat
Sesiunea Iunie - Iulie	59	8	25	26
Promovabilitate			52%	
Sesiunea August – Septembrie	42	15	25	2
Promovabilitate			7,41%	

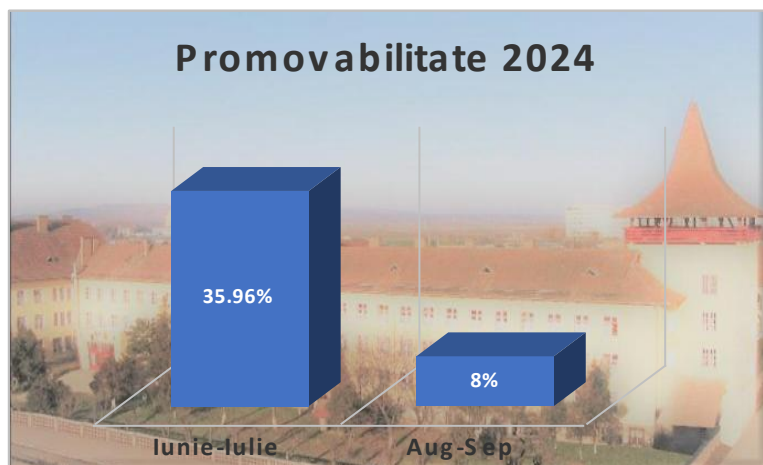
RATA DE SUCCES LA EXAMENUL DE BACALAUREAT ÎN ANUL 2023



Numărul elevilor care au promovat examenul de bacalaureat

Colegiul Agricol „Traian Săvulescu”	Total	Învățământ liceal		
		Absent	Nepromovat	Promovat
Sesiunea	84	15	34	35
Iunie - Iulie				
Promovabilitate			50,72%	
Sesiunea	55	9	36	10
August – Septembrie				
Promovabilitate			21,74%	

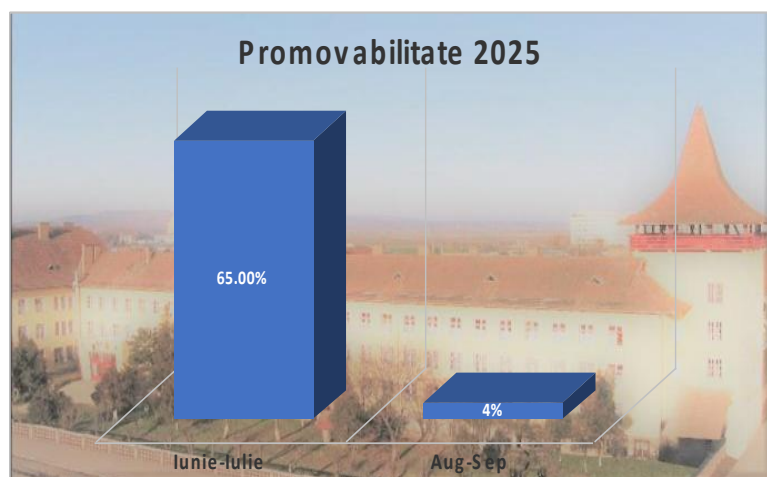
RATA DE SUCCES LA EXAMENUL DE BACALAUREAT ÎN ANUL 2024



Numărul elevilor care au promovat examenul de bacalaureat

Colegiul Agricol „Traian Săvulescu”	Total	Învățământ liceal		
		Absent	Nepromovat	Promovat
Sesiunea	104	15	32	57
Iunie - Iulie				
Promovabilitate			35,96%	
Sesiunea	72	13	5	57
August – Septembrie				
Promovabilitate			8,47%	

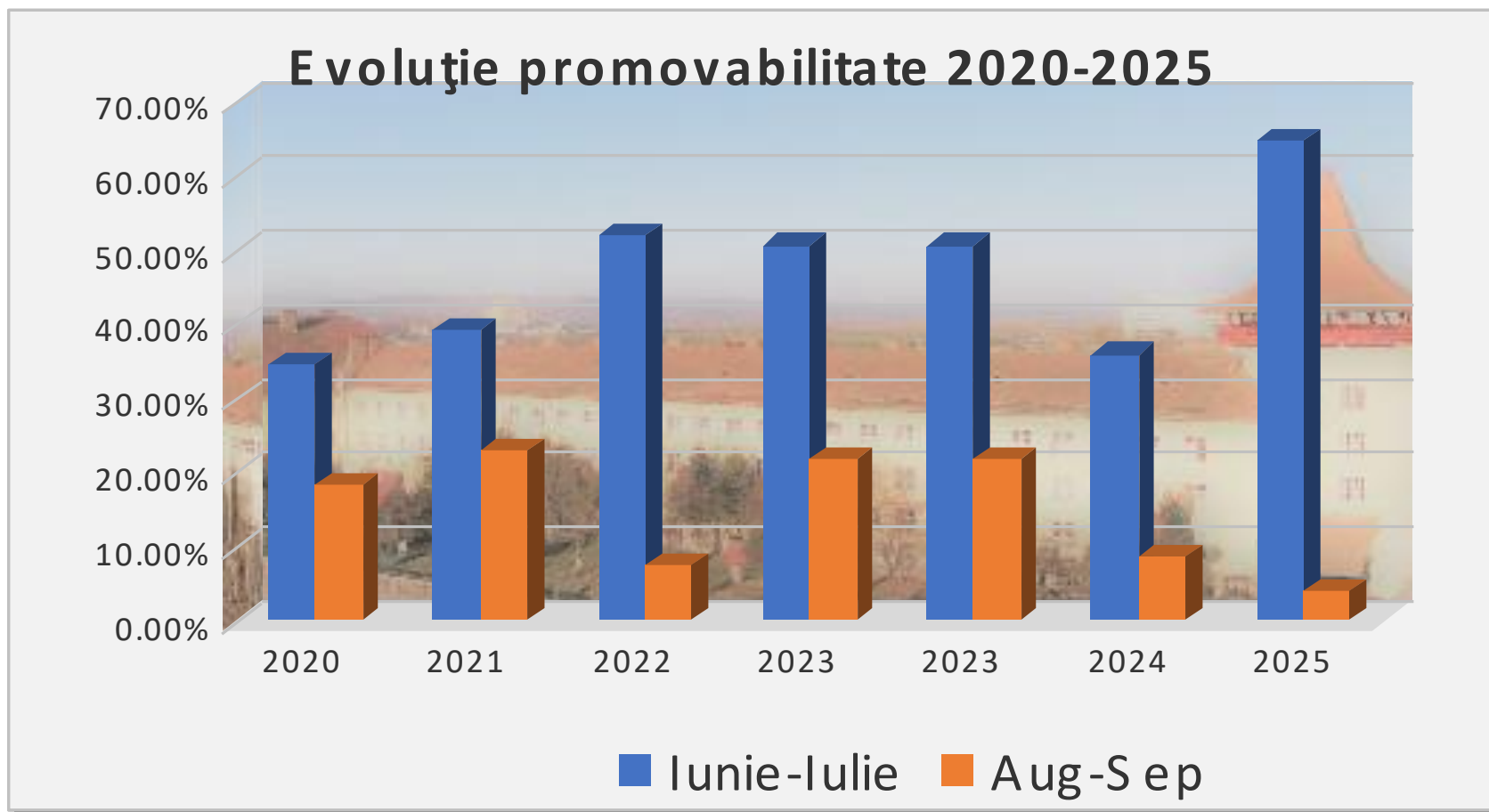
RATA DE SUCCES LA EXAMENUL DE BACALAUREAT ÎN ANUL 2025



Numărul elevilor care au promovat examenul de bacalaureat

Colegiul Agricol „Traian Săvulescu”	Total	Învățăământ liceal		
		Absent	Nepromovat	Promovat
Sesiunea Iunie - Iulie	56	4	28	24
Promovabilitate			65%	
Sesiunea August – Septembrie	59	7	45	7
Promovabilitate			4%	

Situația comparativă în intervalul 2020-2025



Lista abrevierilor

PRAI	Planul Regional de Actiune Invatamant
PLAI	Planul Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic
CR	Consortiul Regional
CLDPSFP	Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social în Formarea Profesională
Î.P.T.(TVET)	Învățământul Profesional și Tehnic
CJRAE	Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională
CJAPP	Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică
AJOFM	Agenția Județeană de Ocuparea Forței de Muncă
CES	Cerințe Educaționale Speciale
TVET	Învățământ Profesional și Tehnic
CCD	Casa Corpului Didactic
ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
CDL	Curriculum de Dezvoltare Locală
PAS	Planul de Acțiune al Școlii
CA	Consiliul de Administrație
CEAC	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității
CL	Consiliul Local



BIBLIOGRAFIE

1. xxx – Suport de curs „Management de finanțe”;
2. subred. Dragomir Mariana – „Manual de management educațional pentru directorii unităților de învățământ”, Ed. Hiperborea; Turda, 2001;
3. subred. Șerban Iosifescu – „Management educațional pentru insituțiile de învățământ”, Ministerul Educației și Cercetării, București, 2001;
4. Florina Dunăreanu – „Fundamente juridice ale managementului școlar”, Ministerul Educației și Învățământului, Tg. Mureș, 2001;
5. PLAI-actualizat 2022-2025.

